

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՑԹԻ ԵՎ ՄՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱՆԵՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

Ուսումնական հաստատության անվանումը


Հաստատում եմ


Տնօրեն Դ. Կոստանդյանի

«31» 08 2022թ.



Հումանիտար առարկաների մեթոդական
միավորման 2022-2023 ուսումնական տարվա
ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝  Մ. Դանիելյան

Ուսումնական գծով փոխտնօրեն՝  Ս. Ավանեսյան

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը՝ մանկավարժների որակավորման բարձրացմանը նպաստելու համար:

Դասավանդման ընթացքում կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:

Դասապրոցեսը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով SS հնարավորություններից և մանկավարժական նոր տեխնոլոգիաներից:

Մեթոդամանկավարժական վարպետության մակարդակի բարձրացման նպատակով անցկացնել սեմինարներ, մանկավարժական ընթերցումներ, վեբինարների քննարկումներ:

Կատարել փոխադարձ դասալսումներ և քննարկել:

Կազմակերպել մեթոդական շաբաթներ, առարկայական տասնօրյակներ, առարկայական մրցույթներ, վիկտորինաներ, միջոցառումներ:

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել՝

- Դաստիարակելու ազգային և համամարդկային արժեքներ կրող ակտիվ անձ և քաղաքացի:
- Բացահայտելու աշակերտի անձնային որակները և զարգացնելու դրանք, ապահովելու դասապրոցեսին մասնակցությունը:
- Սմրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության, մարդուհանդեպ:
- Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում՝ տալով նրանց գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար, զարգացնելով կարողությունների ու հմտությունների որոշակի մակարդակ:

ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԸ

№	ՈՒՍՈՒՑՉԻ ԱԶԳԱՆՈՒՆ ԱՆՈՒՆ ՀԱՅՐԱՆՈՒՆ	ԴԱՍԱՎԱՆՈՂ ԱՌԱՐԿԱ (ՆԵՐ)	ԺԱՄԱՔԱՆԱԿ		
			ԿՄԻՔԱՆՈՒՄ		ՈՒՍԱՄԱԿ
			I	II	
1	Հարությունյան Սոնա	Մայրենի 5 ^բ	7	7	238
		Մայրենի 6 ^ա	6	6	204
		Հայոց լեզու 7 ^բ	3	3	102
		Գրականություն 7 ^բ	2	2	68
		Հայոց լեզու 8 ^ա /	2	2	68
		Գրականություն 8 ^ա	3	3	102
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	23	23	782
2	Սարգսյան Լիլիթ	Մայրենի 5 ^գ	7	7	238
		Մայրենի 6 ^բ	6	6	204
		Հայոց լեզու 7 ^բ /	3	3	102
		Հայոց լեզու 9 ^ա /	2	2	68
		Հայոց լեզու 9 ^բ /	2	2	68
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	20	20	680
		3	Սարգիսջանյան Անուշ	Մայրենի 6 ^գ	6
Հայոց լեզու 7 ^ա /	3			3	102
Գրականություն 7 ^ա	2			2	68
Հայոց լեզու 8 ^բ	2			2	68
Գրականություն 8 ^բ	3			3	102
Հայոց լեզու 9 ^բ /	2			2	68
Գրականություն 9 ^բ	3			3	102
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	21			21	714
4	Հովսեփյան Շահանե	Մայրենի 5 ^ա	7	7	238
		Հայոց լեզու 7 ^ա /	3	3	102
		Հայոց լեզու 8 ^գ	3	3	102
		Գրականություն 8 ^գ /	2	2	68
		Հայոց լեզու 9 ^ա /	2	2	68
		Գրականություն 9 ^ա	3	3	102
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	20	20	680
5	Աբգարյան Աննա	Ֆիզկուլտուրա 5 ^բ	2	2	68
		Ֆիզկուլտուրա 7 ^ա	2	2	68
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	4	4	136
6	Հովսեփյան Արտուր	ՆԶՊ 8 ^ա	1	1	35
		ՆԶՊ 8 ^բ	1	1	35
		ՆԶՊ 8 ^գ	1	1	35
		ՆԶՊ 9 ^ա	1	1	35
		ՆԶՊ 9 ^բ	1	1	35
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	5	5	175
7	Արզումանյան Ռոբերտ	Ֆիզկուլտուրա 5 ^ա	2	2	68
		Ֆիզկուլտուրա 5 ^գ	2	2	68
		Ֆիզկուլտուրա 6 ^ա	2	2	68
		Ֆիզկուլտուրա 6 ^բ	2	2	68

		Ֆիզկուլտուրա 6 ^գ	2	2	68
		Ֆիզկուլտուրա 7 ^բ	2	2	68
		Ֆիզկուլտուրա 8 ^ա	3	3	102
		Ֆիզկուլտուրա 8 ^բ	3	3	102
		Ֆիզկուլտուրա 8 ^գ	3	3	102
		Ֆիզկուլտուրա 9 ^ա	3	3	102
		Ֆիզկուլտուրա 9 ^բ	3	3	102
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	27	27	918
8	Դանիելյան Մերի	Հայրենագիտություն 5 ^բ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 5 ^բ	1	1	34
		Հայրենագիտություն 5 ^գ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 5 ^գ	1	1	34
		Հայրենագիտություն 5 ^ա	1	1	34
		Հայոց եկեղեցի պատմություն 5 ^ա	1	1	34
		Համաշխարհային պատմություն 6 ^բ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 6 ^բ	1	1	34
		Հայոց պատմություն 6 ^բ	1	1	34
		Հայոց պատմություն 8 ^ա	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 8 ^ա	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 8 ^ա	1	1	34
		Հայոց պատմություն 8 ^գ	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 8 ^գ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 8 ^գ	1	1	34
		Հայոց պատմություն 9 ^ա	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 9 ^ա	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 9 ^ա	1	1	34
		Հայոց պատմություն 9 ^բ	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 9 ^բ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 9 ^բ	1	1	34
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	21	25	782
9	Խաչատրյան Ռուզաննա	Հայոց պատմություն 6 ^Ա	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 6 ^ա	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 6 ^Ա	1	1	34
		Համաշխարհային պատմություն 6 ^գ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 6 ^գ	1	1	34
		Հայոց պատմություն 6 ^գ	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 7 ^Ա	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 7 ^Ա	1	1	34
		Հայոց պատմություն 7 ^Ա	2	1	51
		Համաշխարհային պատմություն 7 ^բ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 7 ^բ	1	1	34
		Հայոց պատմություն 7 ^բ	2	1	51
		Հասարակագիտություն 8 ^ա	1	1	34
		Հայոց պատմություն 8 ^բ	1	2	51
		Համաշխարհային պատմություն 8 ^բ	1	1	34
		Հայոց եկեղեցու պատմություն 8 ^բ	1	1	34
		Հասարակագիտություն 8 ^բ	1	1	34
		Հասարակագիտություն 8 ^գ	1	1	34
		Հասարակագիտություն 9 ^ա	1	1	34
		Հասարակագիտություն 9 ^բ	1	1	34
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	22	23	765

10	Գրիգորյան Լուսինե	Ազգային երգ ու պար 5 ^ա	1	2	51
		Ազգային երգ ու պար 5 ^բ	1	2	51
		Ազգային երգ ու պար 5 ^գ	1	2	51
		Ազգային երգ ու պար 6 ^ա	2	1	51
		Ազգային երգ ու պար 6 ^բ	2	1	51
		Ազգային երգ ու պար 6 ^գ	2	1	51
		Ազգային երգ ու պար 7 ^ա	2	1	51
		Ազգային երգ ու պար 7 ^բ	2	1	51
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ		13	11
11	Միրզոյան Սոնա	Կերպարվեստ 5 ^ա	1	1	34
		Կերպարվեստ 5 ^բ	1	1	34
		Կերպարվեստ 5 ^գ	1	1	34
		Կերպարվեստ 6 ^ա	1		15
		Կերպարվեստ 6 ^բ	1		15
		Կերպարվեստ 6 ^գ	1		15
		Կերպարվեստ 7 ^ա		1	19
		Կերպարվեստ 7 ^բ		1	19
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ		6	5
12	Հովհաննիսյան Թամարա	Երաժշտություն 5 ^ա	1		15
		Երաժշտություն 5 ^բ	1		15
		Երաժշտություն 5 ^գ	1		15
		Երաժշտություն 6 ^ա		1	19
		Երաժշտություն 6 ^բ		1	19
		Երաժշտություն 6 ^գ		1	19
		Երաժշտություն 7 ^ա	1		15
		Երաժշտություն 7 ^բ	1		15
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ		5	3

**Հումանիտար առարկաների մեթոդափավորման
Տարեկան աշխատանքային պլան
2022-2023 ուստարի**

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1.	<ol style="list-style-type: none"> 2021-2022 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և նոր ուսումնական տարվա անելիքներն ու խնդիրները: 2021-2022 ուստարվա մ/մ նախագահի և քարտուղարի ընտրություն : Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի բաշխման առաջարկության ներկայացում հաստատության տնօրենին Թեմատիկ պլանների , օրացուցային պլանների , օրվա դասի պլանների քննարկում և հաստատում 	Օգոստոս	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :

	<p>5. Նախագծային աշխատանքի պլանները արժանացնել հավանության և ուղարկել հաստատման:</p> <p>6. Քննարկել և հավանության արժանացնել խմբակի ծրագիրը:</p> <p>7. Այլ հարցեր</p>		
2.	<p>1. Հումանիտար առարկաների առարկայական մեթոդիավորման նոր կազմի ներկայացում :</p> <p>2. Մեթոդիավորման աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում :</p> <p>3. Օրակարգի հաստատում:</p> <p>4. Նախագծային աշխատանքի թեմատիկ պլանը , թեմաները , դեկավարները:</p> <p>5. Համակարգչային կաբինետում դասեր անցկացնելու առավելությունները;</p> <p>6. Փոխադարձ դասալսումների ծրագրի մշակում ;</p> <p>7. Մեթոդիավորման կողմից թեմատիկ , գործնական աշխատանքներ կազմելու հանձնարարականներ:</p> <p>8. Օժանդակել ուսուցիչներին արդյունավետ կազմակերպել ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ուսումնական գործընթացը:</p> <p>9. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում :</p> <p>10. Այլ հարցեր</p>	Մեպտեմբեր Տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն : Ուսուցչի օգնական
3.	<p>1. Օրակարգի հաստատում</p> <p>2. Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների քննարկում:</p> <p>3. Մասնագիտական մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների և աշխատանքների նախաձում:</p> <p>4. Հումանիտար առարկաներից փոխադարձ դասալսումների անհրաժեշտության մասին:</p> <p>5. Հումանիտար առարկաներից</p>	Հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :

	<p>տրվող գրավոր աշխատանքների քանակն ու տեսակները:</p> <p>6. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում:</p> <p>7. Այլ հարցեր :</p>		
4.	<p>1. Օրակարգի հաստատում :</p> <p>2. 2022-2023 ուսումնական տարում տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների նախապատրաստում և անցկացում :</p> <p>3. Առարկայական շաբաթի անցկացում:</p> <p>4. Հատուկ մանկավարժի ,ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն:</p> <p>5. Մեթոդական զեկուցում<<Ինչպե՞ս հարստացնել աշակերտների բառապաշարը>></p> <p>6. Ցուցադրական դասերի , դաս-միջոցառումների կազմակերպում:</p> <p>7. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում :</p> <p>8. Այլ հարցեր</p>	Նոյեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ,ուսումնական գծով փոխտնօրեն :
5.	<p>1. Օրակարգի հաստատում :</p> <p>2. Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադաների կազմակերպում:</p> <p>3. Առաջին կիսամյակի գրավոր աշխատանքների քանակի ու ծրագրերի կատարողականի քննարկում:</p> <p>4. Ուսուցիչների առաջին կիսամյակի հաշվետվությունների քննարկում և ամփոփում</p> <p>5. Առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարած դասալսումների քննարկում , վերլուծություն և ամփոփում</p> <p>6. Մեթոդական զեկուցում<<Ինչպե՞ս եմ կազմակերպում կերպարվեստի դասերը>>:</p> <p>7. Էլեկտրոնային</p>	Դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ,ուսումնական գծով փոխտնօրեն :

	<p>մատենավարության ստուգում :</p> <p>8. Այլ հարցեր</p>		
6.	<p>1. Օրակարգի հաստատում :</p> <p>2. 2-րդ կիսամյակում ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի բաշխման մասին հարցը :</p> <p>3. 2-րդ կիսամյակի օրացուցային-թեմատիկ պլանների հաստատման մասին հարցը :</p> <p>4. Շարունակել կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ:</p> <p>5. Ցուցադրական դասերի կազմակերպում SՀS_ների և նոր մեթոդների կիրառությամբ:</p> <p>6. Օլիմպիադաների դպրոցական փուլի ամփոփում :</p> <p>7. Օլիմպիադաների տարածաշրջանային , մարզային փուլերի նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում:</p> <p>8. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում :</p> <p>9. Այլ հարցեր</p>	Հունվար	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :
7.	<p>1. Օրակարգի հաստատում :</p> <p>2. Գիրք նվիրելու օրվան և Մայրենի լեզվի օրվան նվիրված բաց դասեր:</p> <p>3. Ազգային երգերի ու պարերի դերը Տեառնընդառաջի տոնին(համադպրոցական ֆլեշ-մոբ շուրջպար)</p> <p>4. Տնօրենության կողմից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում` Հայոց լեզվից 5-9-րդ դասարաններում :</p> <p>5. Ապահովել լաշակերտների ինքնուրույն , անհատական գործունեությունը:</p> <p>6. Զեկուցում<<Հայկական հարցը Բեռլինի վեհաժողովում>>:</p> <p>7. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում :</p> <p>8. Այլ հարցեր</p>	Փետրվար	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :
8.	<p>1. Օրակարգի հաստատում :</p> <p>2. Սովորողների վերլուծական</p>	Մարտ	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :

	<p>կարողությունների զարգացումը պատմության և գրականության դասերին:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Պետական կատարողականի ստուգում: 4. Հասարակագիտություն առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն: 5. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում : 6. Կլոր սեղանների շուրջ կազմակերպել քննարկումներ: 7. Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադաների մարզային արդյունքների քննարկում և հանրապետական փուլերի նախապատրաստում : 8. Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն և քննարկում : 9. Այլ հարցեր 		
9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Օրակարգի հաստատում : 2. Փոխադարձ դասալսումներ 3. Հայոց Մեծ եղեռնի զոհերի հիշատակին նվիրված մոմավառություն: 4. 9-րդ դասարանի քննակարգի քննարկում և հանձնարարականներ: 5. Ինտեգրված դասերի կազմակերպում: 6. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում : 7. Այլ հարցեր 	Ապրիլ	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :
10.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Օրակարգի հաստատում : 2. Մանկավարժական խորհրդի կողմից ընդունված 2022-2023 ուսումնական տարվա պետական ծրագրերի կատարողականի ստուգում : 3. Նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում ավարտական քննությունների անցկացման նպատակով: 4. 2-րդ կիսամյակի ընթացքում 	Մայիս	մ/մ նախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :

	<p>ուսուցիչների կատարած աշխատանքների վերլուծում , ամփոփում:</p> <p>5. Տարեկան հաշվետվությունների ամփոփում:</p> <p>6. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում :</p> <p>7. Այլ հարցեր</p>		
11.	<p>1. Օրակարգի հաստատում :</p> <p>2. Նախնական դասաբաշխում :</p> <p>3. 2022-2023 ուստարում պլանավորված աշխատանքների վերլուծություն և հաշվետվության ներկայացում մ/մ նախագահի կողմից:</p> <p>4. Քննական առարկաների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:</p> <p>5. Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում , ամփոփում:</p> <p>6. Այլ հարցեր</p>	Հունիս	մ/մնախագահ, անդամներ, ուսումնական գծով փոխտնօրեն :