

**«ԳՈՐԻՍԻ ԹԻՎ 2 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱԽՉՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՔԱՐԱՀՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՇՈՒՌՆՈՒԽԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԲԱՐՁՐԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՈՐՈՏԱՆԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԻ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N° 1**

«29» օգոստոս 2025թ.

ք. Գորիս

Նիստին ներկա էին կառավարման խորհրդի 15 անդամները

- 1 Հայրապետյան Ալեքսանդր (Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի մանկավարժ, նախագահ)
- 2 Հովհաննիսյան Մանե (Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ծնող, քարտուղար)
- 3 Գրիգորյան Մարինե (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի մանկավարժ)
- 4 Մովսիսյան Վարդիշաղ (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ, մասնակցել է հեռավար)
- 5 Թոխունց Արման (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 6 Աբգարյան Մարիաննա (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի ծնող)
- 7 Ալեքսանյան Շուշանիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի ծնող)
- 8 Ավանեսյան Սյուզաննա (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 9 Հովհաննիսյան Արփինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 10 Մկրտչյան Սվետա (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 11 Աբգարյան Մարինե (Մարգալետի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 12 Հովակիմյան Արմինե (Համայնքի ղեկավարի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 13 Շեգունց Արմինե (ՀՀ ԿԳՄՄՆ ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 14 Հայրապետյան Դավիթ (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 15 Խուրշուդյան Արևիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)

Նիստին մասնակցում էին Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրենի Ժ/Պ Սերգեյ Ավանեսյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանդյանը, Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյանը, Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյանը (մասնակցել է հեռավար), Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյանը (մասնակցել է հեռավար):

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

- 1 Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 2 Դպրոցների կառավարման խորհրդի նիստերի հրավիրման ժամանակացույցը և աշխատակարգը: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 3 2025-2026 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի տարիֆիկացիայի քննարկում: (զեկուցողներ՝ դպրոցների մանկավարժներ, տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)
- 4 Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններում կատարվող փոփոխություններ: (զեկուցող՝ Ս. Ավանեսյան)
- 5 Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցում պակաս խտությամբ դասարան ունենալու մասին հարցը: (զեկուցող՝ Ս. Ավանեսյան)
- 6 Աշխատանքային ռեժիմի քննարկում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 7 Դպրոցների ներքին գնահատման արդյունքների քննարկում:

(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

- 8 «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում Ֆրանսիայի Հայկական Հիմնադրամի, «ՀիմնաՏավուշ» հիմնադրամի, «ԿԱԶԱ» շվեյցարական մարդասիրական հիմնադրամի կողմից իրականացվող ծրագիր:

(զեկուցող՝ Լ. Ալումյան)

Լսեցին 1.

Օրակարգի հաստատում:

(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Ձեկուցողը ներկայացրեց օրակարգի կետերը:

Արտահայտվեցին՝ Որոշեցին՝

Հաստատել կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգը:

Լսեցին 2.

Դպրոցների կառավարման խորհրդի նիստերի հրավիրման ժամանակացույցը և աշխատակարգը:

(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Ձեկուցողը շեշտեց, որ արդյունավետ քննարկումների կազմակերպման և առաջացած հարցերին ժամանակին ու ճիշտ լուծումներ տալու համար անհրաժեշտ է նիստերը կազմակերպել սահմանված կարգի համաձայն՝ նվազագույնը յուրաքանչյուր երեք ամիսը մեկ անգամ: Նա հավելեց, որ նման պարբերականությունը հնարավորություն կտա պահպանել աշխատանքների համակարգվածությունը, ապահովել խորհրդի անդամների ակտիվ մասնակցությունն ու դպրոցական կյանքի կարևոր հարցերի լիարժեք քննությունը:

Բացի դրանից, զեկուցողը ներկայացրեց կառավարման խորհրդի գործող աշխատակարգը՝ ընդգծելով, որ այն պաշտոնապես հաստատվել է ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի [2025 թվականի մարտի 3-ի 603-Ա/2 հրամանով](#), ինչը ևս մեկ անգամ փաստում է խորհրդի գործունեության իրավական և գործառնական հիմքերի հստակությունը:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Արտահայտվողները, նշեցեցին, որ նիստերի կազմակերպման պարբերականությունը՝ առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ, ամրագրված է դպրոցի օրինակելի կանոնադրության մեջ, ինչը վկայում է գործընթացի իրավական և կազմակերպչական հստակության մասին: Նրանք նաև ընդգծեցին, որ կառավարման խորհրդի աշխատակարգի հաստատումը ևս նախատեսված և ամրագրված է նույն կանոնադրությամբ, ինչն ապահովում է խորհրդի գործունեության շարունակականությունն ու արդյունավետությունը:

Որոշեցին՝

Հաստատել դպրոցների կառավարման խորհրդի նիստերի հրավիրման ժամանակացույցը և աշխատակարգը:

Լսեցին 3.

2025-2026 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի տարիֆիկացիայի քննարկման և հաստատման մասին հարցը:

(զեկուցողներ՝ դպրոցների մանկավարժներ, տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)

Ձեկուցողները ներկայացրին դպրոցի 2025-2026 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի տարիֆիկացիան՝ ընդգծելով, որ դրա կազմման ժամանակ առաջնորդվել են սահմանված բոլոր ընթացակարգերով: Մասնավորապես, հիմք են հանդիսացել նախնական և հիմնական դասաբաշխումները, ուսուցիչների ժամաբաշխման ճշգրտումները, ինչպես նաև ԿԳՄՄ նախարարության կողմից սահմանված ձևանմուշին համապատասխան պահանջները: Նշվեց, որ ձևավորված տարիֆիկացիան ոչ միայն արտացոլում է ուսուցիչների ժամաբաշխման և դասաժամերի բաշխման իրական պատկերը, այլև ծառայում է որպես հիմք ուսումնական

պլանների և կրթական գործընթացի կայուն կազմակերպման համար: Ձեկուցողները հավելեցին, որ բոլոր համապատասխան տվյալները սահմանված ժամկետներում պարտադիր կերպով կմուտքագրվեն emis.am տեղեկատվական համակարգ: Այս գործընթացի արդյունքում կձևավորվեն դպրոցի վերջնական տարիֆիկացիան, ուսումնական պլանները և կառավարման համար անհրաժեշտ վերլուծական տվյալները: Ընդգծվեց, որ համակարգային աշխատանքը հնարավորություն է տալիս ոչ միայն ապահովել թափանցիկություն և պատասխանատվություն, այլև կանխել հնարավոր շեղումները կամ անհամապատասխանությունները՝ ստեղծելով արդյունավետ հիմք կրթական գործունեության շարունակական զարգացման համար:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները Արտահայտվողները նշեցին, որ մանրակրկիտ ուսումնասիրել են դպրոցների տարիֆիկացիաներն ու ուսումնական պլանները, համոզվել, որ դրանք լիովին համապատասխանում է սահմանված բոլոր պահանջներին ու չափանիշներին: Նրանք ընդգծեցին, որ տարիֆիկացիայի կառուցվածքը, ուսումնական պլանների նախագծերը և ամփոփված տվյալներն ապահովում են ուսումնական գործընթացի կազմակերպման օրինականությունը, թափանցիկությունը և արդյունավետությունը:

Որոշեցին՝

Հավանության արժանացնել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2025-2026 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի տարիֆիկացիան:

Լսեցին 4.

Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններում կատարվող փոփոխությունների կատարման մասին հարցը:

(զեկուցող՝ Ս. Ավանեսյան)

Ձեկուցողը տեղեկացրեց, որ 2025-2026 ուսումնական տարին Գորիսի Յուրի Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցը մեկնարկում է երկու հերթով: Այս փոփոխությունը պայմանավորված է դպրոցում ընթացող հիմնանորոգման աշխատանքներով, ինչի հետևանքով ամբողջ ուսումնական գործընթացը ժամանակավորապես կազմակերպվում է դպրոցի տարրական մասնաշենքում:

Նա առաջարկեց մինչև հիմնանորոգման ավարտը համապատասխան լրացումներ կատարել ներքին կարգապահական կանոններում՝ ամրագրելով ուսումնական գործընթացի նոր կազմակերպման ձևը: Մասնավորապես, զեկուցողը ներկայացրեց առաջարկվող ժամային գրաֆիկը, ըստ որի պետք է իրականացվի դասերի կազմակերպումը՝ ապահովելու կրթական գործընթացի բնականոն ընթացքը և նվազագույնի հասցնելու անհարմարությունները թե՛ աշակերտների, թե՛ ուսուցիչների համար:

1-ին հերթ

1. 08:30-09:15
2. 09:20-10:05
3. 10:10-10:55
4. 11:10-11:55
5. 12:00-12:45
6. 12:50-13:35

2-րդ հերթ

1. 13:40-14:25
2. 14:30-15:15

3. 15:20-16:05
4. 16:10-16:55
5. 17:00-17:45
6. 17:50-18:35
7. 18:40-19:25

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները Արտահայտվողները նշեցեցին, որ երկու հերթով ուսուցման կազմակերպումն այս փուլում միակ նպատակահարմար տարբերակն է՝ պայմանավորված դպրոցում ընթացող հիմնանորոգմամբ: Նրանք կարևորեցին դասերի ժամային գրաֆիկի հստակեցումը, որպեսզի ապահովվի ուսումնական գործընթացի անխափանությունը և աշակերտների ծանրաբեռնվածության հավասարակշռվածությունը:

Միաժամանակ շեշտվեց, որ անհրաժեշտ է ուսուցիչների և ծնողների հետ իրականացնել բացատրական աշխատանքներ՝ բոլոր կողմերին փոփոխությունների մասին լիարժեք տեղեկացնելու նպատակով: Արտահայտվողները նաև առաջարկեցին ուսումնական տարվա ընթացքում պարբերաբար գնահատել առաջարկվող գրաֆիկի արդյունավետությունը և անհրաժեշտության դեպքում կատարել լրացումներ:

Վերջում ընդգծվեց, որ ներքին կարգապահական կանոններում նախատեսվող փոփոխությունները կարևոր են իրավական հստակություն ապահովելու և դպրոցի աշխատանքը կանոնակարգված հիմքերի վրա կազմակերպելու համար:

Որոշեցին՝

Գորիսի Յուրի Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցում 2025-2026 ուսումնական տարին մինչև հիմնանորոգման աշխատանքների ավարտը կկազմակերպվի երկու հերթով: Դրա շրջանակում սահմանվեց հետևյալ ժամային ռեժիմը.

1-ին հերթ

1. 08:30-09:15
2. 09:20-10:05
3. 10:10-10:55
4. 11:10-11:55
5. 12:00-12:45
6. 12:50-13:35

2-րդ հերթ

1. 13:40-14:25
2. 14:30-15:15
3. 15:20-16:05
4. 16:10-16:55
5. 17:00-17:45
6. 17:50-18:35
7. 18:40-19:25

Լսեցին 5.

Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցում պակաս խտությամբ չորս դասարան ունենալու մասին հարցը:

(գեկուցող՝ Ս. Ավանեսյան)

Զեկուցողը բոլորի ուշադրությունը հրավիրեց նախորդ տարիների փորձի վրա՝ շեշտելով, որ 2020-2021 ուսումնական տարվանից սկսած Գորիսի Յուրի Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցում գործում են պակաս խտությամբ դասարաններ: Նա ընդգծեց, որ դպրոցը կարող է ստեղծել նման դասարաններ՝ իր լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների և խնայողությունների հաշվին: Նշվեց, որ 2025-2026 ուսումնական տարում պլանավորվում է ունենալ մեկ պակաս խտությամբ դասարան տարրական կրթության աստիճանում՝ երեք երկրորդ դասարան:

Մերգեյ Ավանեսյանը կառավարման խորհրդի անդամներին ներկայացրեց դպրոցի ֆինանսական հնարավորությունները, խնայողությունները, ինչպես նաև իր և վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանոյանի կողմից իրականացված աշխատանքները, որոնք ուղղված են լրացուցիչ միջոցների ձեռքբերմանն ու ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործմանը: Նա ընդգծեց, որ այդ հարցով դպրոցի տնօրինությանը դիմել են նաև ծնողներ, որոնք նկատել են, որ նպատակահարմար է պահպանել դասարանների նախորդ տարիների խտությունը և դասարանների քանակը չփոխել:

Նշվեց, որ ներկայում դպրոցը գտնվում է հիմնանորոգման փուլում, և մեծ թվով աշակերտներ տեղավորելը խոշոր դասարաններում դժվար է: Հետևաբար ավելի նպատակահարմար և իրատեսական է օգտագործել փոքր դասասենյակները՝ փոքր խտությամբ դասարաններ կազմավորելով:

Զեկուցողը նաև ընդգծեց, որ 2026-2027 ուսումնական տարուց սկսած դասարանների առավելագույն խտությունը սահմանվելու է 25 աշակերտ: Այդ պատճառով, եթե 2025-2026 ուսումնական տարում տվյալ դասարանները միավորվեն, ապա հաջորդ տարում ստիպված կլինեն կրկին կիսվել, ինչը կարող է երեխաների մոտ լրացուցիչ դժվարությունների և սթրեսի պատճառ հանդիսանալ:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Արտահայտվողները նշեցին, որ պակաս խտությամբ դասարանի ստեղծումը նպատակահարմար է՝ հաշվի առնելով դպրոցի հիմնանորոգման ընթացքը և դասասենյակների սահմանափակ հնարավորությունները: Նրանք ընդգծեցին, որ փոքր խտությամբ դասարաններն արդյունավետ են ուսումնական գործընթացի համար և կնվազեցնեն աշակերտների սթրեսի հավանականությունը:

Միաժամանակ շեշտվեց, որ անհրաժեշտ է պահպանել դասարանների նախորդ տարիների խտությունը՝ ապահովելու համար երեխաների բնականոն առաջընթացն ու ծնողների սպասումները: Արտահայտվողներն առաջարկեցին հետևել դասարանների խտության փոփոխությունների ազդեցությանը ուսումնական գործընթացի վրա և անհրաժեշտության դեպքում կատարել համապատասխան լրացումներ հաջորդ ուսումնական տարում:

Նշվեց նաև, որ դպրոցի լրացուցիչ ֆինանսական միջոցների և խնայողությունների օգտագործումը պակաս խտությամբ դասարան ստեղծելու նպատակով հիմնավորված և նպատակահարմար է, և այն կնպաստի կրթական գործընթացի կայունության և արդյունավետության ապահովմանը:

Որոշեցին՝

Հաշվի առնելով Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական տնօրենի Ժ/Պ Մերգեյ Ավանեսյանի հիմնավորումները, դպրոցի ֆինանսական հնարավորությունները, խնայողություններն ու ծնողների առաջարկը, ինչպես նաև այն հանգամանքը, որ դպրոցը նախորդ տարիների ընթացքում նույնպես ունեցել է պակաս խտությամբ դասարան և կարողացել է պատճառ կերպով կառավարել ֆինանսական միջոցները, թույլ տալ 2025-2026 ուսումնական տարում նույնպես ունենալ պակաս խտությամբ մեկ դասարան՝ տարրական կրթական աստիճանում՝ երեք երկրորդ դասարան:

Լսեցին 6.

Աշխատանքային ռեժիմի քննարկման մասին հարցը:

(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Զեկուցողը տեղեկացրեց, որ բոլոր դպրոցները կառավարման խորհրդի քննարկմանն են ներկայացրել իրենց աշխատանքային ռեժիմները՝ մանրամասն ներկայացնելով դասաժամերի բաշխումը, ժամային գրաֆիկները, հերթափոխերի կազմակերպումը և այլ անհրաժեշտ գործառնական մանրամասներ: Նա ընդգծեց, որ ներկայացված աշխատանքային ռեժիմները անհրաժեշտ է մանրակրկիտ քննարկել և

հաստատել սահմանված կարգի համաձայն, որպեսզի ապահովվի յուրաքանչյուր դպրոցի աշխատանքային գործընթացի լիարժեք կազմակերպվածությունը, օրինականությունն ու արդյունավետությունը: Նշվեց, որ խորհրդի քննարկման արդյունքում կարող են դիտարկվել նաև առաջարկություններ աշխատանքային ռեժիմների կատարելագործման և դպրոցի ներքին գործառնական գործընթացների օպտիմալացման ուղղությամբ, ինչը կնպաստի թե՛ ուսուցիչների, թե՛ աշակերտների համար առավել հարմարավետ ուսումնական միջավայրի ստեղծմանը:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները, նիստին ներկա տնօրենները Արտահայտվողները նշեցին, որ ուսումնական հաստատությունները սահմանված կարգով կազմել, քննարկել և հաստատել են իրենց դպրոցների աշխատանքային ռեժիմները՝ հետևելով իրավական ակտերի նորմերին:

Գորիսի Յուրի Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրենի Ժ/Պ Սերգեյ Ավանեսյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանյանը, Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյանը, Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյանը, Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյանն ընդգծեցին, որ իրենց ղեկավարած հաստատություններում աշխատանքային ռեժիմները մշակվել են օրենքի և կանոնակարգերի պահանջներին համապատասխան:

Դպրոցների մանկավարժները նույնպես նշեցին, որ իրենց ուսումնական հաստատություններում աշխատանքային ռեժիմները՝ կազմվել և հաստատվել են սահմանված նորմերի համաձայն՝ ապահովելով ուսումնական գործընթացի օրինականությունը և կազմակերպվածությունը:

Որոշեցին՝

Հավանության արժանացնել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի աշխատանքային ռեժիմները:

Լսեցին 7.

Դպրոցների ներքին գնահատման արդյունքների քննարկման մասին հարցը: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Զեկուցողը նշեց, որ սահմանված կարգի համաձայն յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտին անհրաժեշտ է քննարկել դպրոցի ներքին գնահատման արդյունքները: Այս գործընթացը կարգավորվում է դպրոցների օրինակելի կանոնադրության 33-րդ կետի 5-րդ ենթակետով, որը սահմանում է, որ կառավարման խորհուրդը քննարկում է ինչպես ներքին, այնպես էլ արտաքին գնահատման արդյունքները:

Զեկուցողը ներկայացրեց բոլոր դպրոցների ներքին գնահատման արդյունքները և ընդգծեց, որ այս գնահատման նպատակն է բարելավել կրթական ծառայությունների որակը, բարձրացնել դպրոցի գործունեության արդյունավետությունը և նպաստել ուսումնական գործընթացի շարունակական զարգացմանը:

Նա հավելեց, որ ներքին գնահատման միջոցով ուսումնասիրվում է ուսուցման գործընթացի կազմակերպումը, ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության արդյունավետությունը, ինչպես նաև սովորողների առաջընթացը, ինչը հնարավորություն է տալիս մշտապես կատարելագործել դպրոցական կրթության որակը և ապահովել կրթական ծառայությունների կայուն բարելավում:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները, նիստին ներկա տնօրենները Արտահայտվողները ընդգծեցին, որ դպրոցների ներքին գնահատման արդյունքները մանրամասնորեն գրի են առնվել և ներկայացվել

կառավարման խորհրդին: Նրանք շեշտեցին, որ հանձնաժողովի կողմից կատարվել է ծավալուն և մանրակրկիտ աշխատանք, որը հնարավորություն է տալիս գնահատել ուսումնական գործընթացի կազմակերպումը, ուսուցիչների աշխատանքի արդյունավետությունը և սովորողների առաջընթացը:

Որոշեցին՝

Ընդունել ի գիտություն «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2024-2025 ուսումնական տարվա ներքին գնահատման հաշվետվությունը:

Լսեցին 8.

«Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում Ֆրանսիայի Հայկական Հիմնադրամի, «ՀիմնաՏավուշ» հիմնադրամի, «ԿԱԶԱ» շվեյցարական մարդասիրական հիմնադրամի կողմից իրականացվող ծրագրի մասին հարցը:

(զեկուցող՝ Լ. Ալումյան)

Զեկուցողը նշեց, որ Ֆրանսիայի Հայկական Հիմնադրամի նախաձեռնությամբ և «ՀիմնաՏավուշ» հիմնադրամի կողմից այս տարի Բարձրավան համայնքում իրականացվում է խմելու ջրի մատակարարման բարելավման ծրագիր: Նախաձեռնության հիմնական նպատակն է ապահովել գյուղի անխափան ջրամատակարարումը՝ ստեղծելով բնակիչների համար արժանապատիվ կենսապայմաններ, նոր զարգացման հնարավորություններ և համայնքի բնակչության աճի նախադրյալներ:

Ծրագրի կրթական բաղադրիչը իրականացնում է «ԿԱԶԱ» շվեյցարական մարդասիրական հիմնադրամը: Այն ուղղված է Բարձրավան համայնքի երեխաների իրազեկմանը՝ կայուն զարգացման կրթության, ջրային պաշարների պատասխանատու օգտագործման և շրջակա միջավայրի պահպանության շրջանակներում: Կրթական աշխատանքը համակցվում է տեղական դպրոցի ուսուցիչների թեմատիկ և մեթոդական կարողությունների ամրապնդման հետ:

Ծրագրին ներգրավված են դպրոցի ուսուցիչները, որոնք անցնում են համապատասխան վերապատրաստման դասընթացներ: Դասընթացներում կիրառվում են թեմատիկ մեթոդական գործիքներ՝ առկա հայերեն ձեռնարկներ, կայուն զարգացման խաղեր, կլիմայի փոփոխության վերաբերյալ ուսուցողական նյութեր և անիմացիոն տեսագրություններ:

Ծրագրի շրջանակում նախատեսվում է երեխաների հետ իրականացնել «Կանաչ» նախաձեռնություն, ինչպես նաև կազմակերպել ամփոփիչ միջոցառում՝ ներկայացնելու ձեռք բերված արդյունքներն ու բարձրացնելու համայնքում բնապահպանական մշակույթի մակարդակը:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Արտահայտվողները նշեցին, որ ծրագրի կրթական բաղադրիչը կարևոր է նրանով, որ երեխաներն արդեն այսօր սկսում են գիտակցել բնապահպանական պատասխանատվության կարևորությունը: Մա ներդրում է ոչ միայն նրանց գիտելիքների, այլև ապագա վարքային մշակույթի ձևավորման մեջ: Արտահայտվողները կարևոր համարեցին, որ երեխաները ոչ միայն ստանան տեսական գիտելիքներ, այլև իրենք դառնան փոփոխությունների նախաձեռնողները: «Կանաչ» նախաձեռնությունը հենց այսպիսի մասնակցություն է ապահովում:

Շեշտվեց, որ ուսուցիչների վերապատրաստումն այս ծրագրում առանցքային է. եթե նրանք տիրապետեն ժամանակակից մեթոդներին, ապա փոփոխությունները ավելի խորն ու երկարաժամկետ կլինեն:

Որոշեցին՝

Ընդունել ի գիտություն «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում Ֆրանսիայի Հայկական Հիմնադրամի, «ՀիմնաՏավուշ» հիմնադրամի,

«ԿԱԶԱ» շվեյցարական մարդասիրական հիմնադրամի կողմից
իրականացվող ծրագրի մասին տեղեկատվությունը:

Խորհրդի նախագահ՝	Ալեքսանդր Հայրապետյան
Քարտուղար՝	Մանե Հովհաննիսյան
Անդամներ՝	Մարինե Գրիգորյան
	Վարդիշատ Մովսիսյան
	Արման Թոխունց
	Մարիաննա Աբգարյան
	Շուշանիկ Ալեքսանյան
	Սյուզաննա Ավանեսյան
	Արփինե Հովհաննիսյան
	Սվետա Մկրտչյան
	Մարինե Աբգարյան
	Արմինե Հովակիմյան
	Արմինե Շեգունց
	Դավիթ Հայրապետյան
	Արևիկ Խուրշուդյան

**«ԳՈՐԻՍԻ ԹԻՎ 2 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱԽՉՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՔԱՐԱՀՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՇՈՒՌՆՈՒԽԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԲԱՐՃՐԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՈՐՈՏԱՆԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԻ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N° 2**

«24» դեկտեմբերի 2025թ.

ք. Գորիս

Նիստին ներկա էին կառավարման խորհրդի 15 անդամները

- 1 Հայրապետյան Ալեքսանդր (Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի մանկավարժ, նախագահ)
- 2 Հովհաննիսյան Մանե (Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ծնող, քարտուղար)
- 3 Գրիգորյան Մարինե (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի մանկավարժ)
- 4 Մովսիսյան Վարդիշաղ (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ, մասնակցել է հեռավար)
- 5 Դանիելյան Քրիստինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 6 Աբգարյան Մարիաննա (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի ծնող)
- 7 Ալեքսանյան Շուշանիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի ծնող)
- 8 Ավանեսյան Սյուզաննա (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 9 Հովհաննիսյան Արփինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 10 Մկրտչյան Սվետա (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 11 Աբգարյան Մարինե (Մարգալետի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 12 Հովակիմյան Արմինե (Համայնքի ղեկավարի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 13 Շեգունց Արմինե (ՀՀ ԿԳՄՄՆ ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 14 Հայրապետյան Դավիթ (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 15 Խուրշուդյան Արևիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)

Նիստին մասնակցում էին Գորիսի Յու. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրենի Ժ/Պ Սերգեյ Ավանեսյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանդյանը, Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյանը, Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյանը (մասնակցել է հեռավար), Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյանը (մասնակցել է հեռավար):

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

- 1 Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 2 2025 թվականի ֆինանսական մնացորդային գումարից աշխատողներին հավելավճար տրամադրելու մասին: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 3 Կառավարման խորհրդի կազմում փոփոխություն կատարելու մասին: (զեկուցող՝ Լ. Ալումյան)

Լսեցին 1. Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
Զեկուցողը ներկայացրեց օրակարգի կետերը:

**Արտահայտվեցին՝
Որոշեցին՝** Հաստատել կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգը:

Լսեցին 2. 2025 թվականի ֆինանսական մնացորդային գումարից աշխատողներին հավելավճար տրամադրելու մասին հարցը: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Ձեկուցողը իր խոսքում նշեց, որ 2025 թվականի ընթացքում դպրոցները կարող են աշխատակիցներին հավելավճարներ տրամադրել՝ գործող օրենսդրությամբ և ֆինանսական միջոցների թույլատրելի սահմաններում: Նա առանձնահատուկ շեշտադրեց, որ հավելավճարների տրամադրումը պետք է դիտարկվի որպես աշխատողների կատարած արդյունավետ և բարձր պատասխանատվությամբ աշխատանքի արժևորում:

Ձեկուցողը նշեց, որ դպրոցում ձևավորված է համագործակցային և կազմակերպված աշխատանքային միջավայր, որի շնորհիվ ուսուցչական և վարչատնտեսական կազմը ցուցաբերել է բարձր աշխատունակություն, պարտաճանաչություն և նախաձեռնողականություն: Ուսուցիչները մեծ պատրաստակամությամբ և նվիրվածությամբ իրականացրել են իրենց մասնագիտական պարտականությունները՝ նպաստելով կրթության որակի բարձրացմանը և կրթական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը:

Միաժամանակ ընդգծվեց նաև աշխատակազմերի հետևողական և սրտացավ վերաբերմունքը շենքային պայմանների պահպանման ու բարելավման հարցում, ինչի արդյունքում հնարավոր է եղել ապահովել ֆինանսական միջոցների խնայողություն, կանխել ավելորդ ծախսերը և արդյունավետ օգտագործել առկա ռեսուրսները: Այդ խնայողությունները, զեկուցողի խոսքով, հնարավորություն են տալիս դպրոցներին սահմանված կարգով հավելավճարներ տրամադրել աշխատողներին:

Եզրափակելով՝ զեկուցողն առաջարկեց աշխատողների բարձր կատարողականը, պատասխանատու վերաբերմունքն ու ֆինանսական խնայողություններին նպաստած աշխատանքը հաշվի առնելով՝ սահմանել հավելավճարներ՝ որպես խրախուսման և գնահատանքի արդարացի միջոց:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները, տնօրենները, վարչատնտեսական մասի համակարգողները

Արտահայտվողներից յուրաքանչյուրը ներկայացրեց իր դպրոցի աշխատողների կողմից իրականացված աշխատանքները անդրադառնալով իրականացված ծրագրերին, արձանագրած հաջողություններին և ձեռքբերումներին: Նրանք կարևորեցին աշխատակազմի համատեղ, պատասխանատու և արդյունավետ աշխատանքը՝ ընդգծելով, որ այդ արդյունքները հնարավոր են դարձել նվիրվածության, հետևողականության և ճիշտ կազմակերպված աշխատանքի շնորհիվ:

Արտահայտվողները միաձայն ողջունեցին աշխատողներին հավելավճարներ տրամադրելու առաջարկը՝ այն դիտարկելով որպես խրախուսման և գնահատանքի կարևոր միջոց: Նրանք նշեցին, որ դպրոցները, հաշվի առնելով իրենց ֆինանսական հնարավորությունները և առկա միջոցների արդյունավետ ու խնայող օգտագործումը, կարող են սահմանված կարգով հավելավճարներ տրամադրել աշխատակիցներին՝ նպաստելով աշխատողների մոտիվացիայի բարձրացմանն ու աշխատանքային արդյունավետության շարունակական զարգացմանը:

Որոշեցին՝

1. Հավանության արժանացնել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի աշխատողներին 2025 թվականի ֆինանսական մնացորդային գումարից ֆինանսական միջոցների հնարավորությունների սահմաններում հավելավճար տրամադրելու մասին հարցը:

2. «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում հավելավճար տրամադրել հետևյալ սկզբունքով.

- Տնօրեն, վարչատնտեսական մասի համակարգող, տնօրենի տեղակալ, ԿԱԴԱՀ - աշխատավարձի 100 տոկոսի չափով
- Դպրոցի մանկավարժական, վարչական, վարչատնտեսական, ուսումնաօժանդակ աշխատակազմ - աշխատավարձի 50 տոկոսի

- չափով:
3. «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում հավելավճար տրամադրել հետևյալ սկզբունքով.
 - Տնօրեն, վարչատնտեսական մասի համակարգող, տնօրենի տեղակալ, գլխավոր հաշվապահ - աշխատավարձի 100 տոկոսի չափով
 - Դպրոցի մանկավարժական, վարչական, վարչատնտեսական, ուսումնաօժանդակ աշխատակազմ - աշխատավարձի 50 տոկոսի չափով:
 4. «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում հավելավճար տրամադրել հետևյալ սկզբունքով.
 - Դպրոցի մանկավարժական, վարչական, վարչատնտեսական, ուսումնաօժանդակ աշխատակազմ - աշխատավարձի 100 տոկոսի չափով:
 5. «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում հավելավճար տրամադրել հետևյալ սկզբունքով.
 - Դպրոցի մանկավարժական, վարչական, վարչատնտեսական, ուսումնաօժանդակ աշխատակազմ - աշխատավարձի 100 տոկոսի չափով:
 6. «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում հավելավճար տրամադրել հետևյալ սկզբունքով.
 - Դպրոցի մանկավարժական, վարչական, վարչատնտեսական, ուսումնաօժանդակ աշխատակազմ - աշխատավարձի 100 տոկոսի չափով:
 - Սեպտեմբեր ամսին ընդունված աշխատակիցներ - աշխատավարձի 50 տոկոսի չափով:

Լսեցին 3.

Կառավարման խորհրդի կազմում փոփոխություն կատարելու մասին հարցը: (զեկուցող՝ Լ. Ալումյան)

Զեկուցողը տեղեկացրեց, որ Արման Թոխունցն այլևս չի հանդիսանում «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի աշխատակից: Այդ կապակցությամբ կառավարման խորհրդում նրան փոխարինում է դպրոցի «Քիմիա» և «Կենսաբանություն» առարկաների ուսուցչուհի Քրիստինե Դանիելյանը: Վերջինիս վերաբերյալ անհրաժեշտ տվյալները սահմանված կարգով ներկայացվել են լիազոր մարմին՝ համապատասխան ընթացակարգի պահպանմամբ:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Արտահայտվողները շեշտեցին, որ անհրաժեշտ է ապահովել Կառավարման խորհրդի ձևավորման և գործունեության կարգը՝ որպես արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման նախապայման:

Որոշեցին՝

Կառավարման խորհրդի կազմում «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի աշխատակից Արման Թոխունցին փոխարինել նույն դպրոցի «Քիմիա» և «Կենսաբանություն» առարկաների ուսուցչուհի Քրիստինե Դանիելյանով:

Խորհրդի նախագահ՝	Ալեքսանդր Հայրապետյան
Քարտուղար՝	Մանե Հովհաննիսյան
Անդամներ՝	Մարինե Գրիգորյան
	Վարդիշատ Մովսիսյան
	Քրիստինե Դանիելյան
	Մարիաննա Աբգարյան

	Շուշանիկ Ալեքսանյան
	Սյուզաննա Ավանեսյան
	Արփինե Հովհաննիսյան
	Սվետա Մկրտչյան
	Մարինե Աբգարյան
	Արմինե Հովակիմյան
	Արմինե Շեգունց
	Դավիթ Հայրապետյան
	Արևիկ Խուրշուդյան

**«ԳՈՐԻՍԻ ԹԻՎ 2 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱԽՉՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՔԱՐԱՀՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՇՈՒՌՆՈՒԽԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԲԱՐԱԽՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՈՐՈՏԱՆԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԻ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N° 3**

«05» հունվարի 2026թ.

ք. Գորիս

Նիստին ներկա էին կառավարման խորհրդի 15 անդամները

- 1 Հայրապետյան Ալեքսանդր (Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի մանկավարժ, նախագահ)
- 2 Հովհաննիսյան Մանե (Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ծնող, քարտուղար)
- 3 Գրիգորյան Մարինե (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի մանկավարժ)
- 4 Մովսիսյան Վարդիշաղ (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ, մասնակցել է հեռավար)
- 5 Դանիելյան Քրիստինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 6 Աբգարյան Մարիաննա (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի ծնող)
- 7 Ալեքսանյան Շուշանիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի ծնող)
- 8 Ավանեսյան Սյուզաննա (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 9 Հովհաննիսյան Արփինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 10 Մկրտչյան Սվետա (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 11 Աբգարյան Մարինե (Մարգալետի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 12 Հովակիմյան Արմինե (Համայնքի ղեկավարի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 13 Շեգունց Արմինե (ՀՀ ԿԳՄՄՆ ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 14 Հայրապետյան Դավիթ (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 15 Խուրշուդյան Արևիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)

Նիստին մասնակցում էին Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրենի Ժ/Պ Սերգեյ Ավանեսյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանդյանը, Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյանը, Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյանը (մասնակցել է հեռավար), Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյանը (մասնակցել է հեռավար):

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

- 1 Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 2 2025-2026 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի տարիֆիկացիայի քննարկում: (զեկուցողներ՝ դպրոցների մանկավարժներ, տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)
- 3 2026 թվականի բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակի քննարկում: (զեկուցողներ՝ տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)
- 4 Ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգի հաստատում: (զեկուցողներ՝ տնօրեններ)

Լսեցին 1. Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց օրակարգի կետերը:

**Արտահայտվեցին՝
Որոշեցին՝**

Հաստատել կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգը:

Լսեցին 2. 2025-2026 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի տարիֆիկացիայի

քննարկում:

(զեկուցողներ՝ դպրոցների մանկավարժներ, տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)

Զեկուցողները ներկայացրին դպրոցների 2025–2026 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի տարիֆիկացիան և ուսումնական պլանները՝ նշելով, որ դրանց կազմման հիմք են հանդիսացել նախնական և հիմնական դասաբաշխումները, ինչպես նաև սահմանված ձևանմուշով նախատեսված մյուս պահանջները:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Արտահայտվողները նշեցին, որ ուսումնասիրվել են դպրոցների տարիֆիկացիաները և ուսումնական պլանները, որոնք լիովին համապատասխանում են սահմանված կարգին և ներկայացված պահանջներին:

Որոշեցին՝

Հավանության արժանացնել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2024-2025 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի տարիֆիկացիան (կցվում է էլեկտրոնային տարբերակով):

Լսեցին 3.

2026 թվականի բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակի քննարկման մասին հարցը:

(զեկուցողներ՝ տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)

Զեկուցողներից յուրաքանչյուրը ներկայացրեց իրենց դպրոցի տվյալները:

«Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակով նախատեսված է դպրոցին հատկացնել.

- Պարգևատրում-100%
- աշխատավարձ-48,432,411 (քառասունութ միլիոն չորս հարյուր երեսուններկու հազար չորս հարյուր տասնմեկ) դրամ
- էլ. էներգիա, փայտ-528,791 (հինգ հարյուր քսանութ հազար յոթ հարյուր իննսունմեկ) դրամ
- գործուղում-48,000 (քառասունութ հազար) դրամ
- տրանսպորտ-2,193,300 (երկու միլիոն հարյուր իննսուներեք հազար երեք հարյուր) դրամ
- գրենական պիտույքներ, տնտեսական ապրանքներ, սնունդ-393,253 (երեք հարյուր իննսուներեք հազար երկու հարյուր հիսուներեք) դրամ
- սոցիալական փաթեթ-1,417,800 (մեկ միլիոն չորս հարյուր տասնյոթ հազար ութ հարյուր) ՀՀ դրամ

«Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակով նախատեսված է դպրոցին հատկացնել.

- աշխատավարձ -167889,0 (մեկ հարյուր վաթսուներկու միլիոն ութ հարյուր ութսունինը հազար) դրամ
- շարունակական ծախսեր - 19800,0 (տասնինը միլիոն ութ հարյուր հազար) դրամ
- շենքի ընթացիկ վերանորոգում - 990,0 (ինը հարյուր իննսուն հազար) դրամ
- հիմնական միջոցների ձեռքբերում. - 990,0 (ինը հարյուր իննսուն հազար) դրամ

Ընդամենը՝ 189669,0 (մեկ հարյուր ութսունինը միլիոն վեց հարյուր վաթսունինը հազար) ՀՀ դրամ:

«Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի բյուջեի նախագծի նախնական

տարբերակով նախատեսված է դպրոցին հատկացնել.

- աշխատավարձ-73014.9 դրամ
- էներգիա, կոմունալ, կապ-973,0 դրամ
- ապահովագրություն-80,0 դրամ
- գործողում-100,0 դրամ
- փոխադրավարձ-2541,2 դրամ
- ուսուցիչների վերապատրաստում-150,0 դրամ
- տեղեկատվական ծառայություն-12,0 դրամ
- մեք. ընդ. նորոգում-15,0 դրամ
- գրասենյակ. նյութեր-50,0 դրամ
- տրանսպ. նյութեր-100,0 դրամ
- կենց. և սնունդ-900,0 դրամ
- պարտադիր վճար-20,0 դրամ

Ընդամենը՝ 77956,1 ՀՀ դրամ:

Բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակով նախատեսված է «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ին հատկացնել.

- Ֆինանսավորում – 108760182,0 դրամ
- Տարեվերջի մնացորդ (2025 թ.) - 1208833,3 դրամ
- Աշխատավարձ. 95837105,3 դրամ
- Խելամիտ հարմարեցումներ 432000,0 դրամ
- Սնունդ 4289910,0 դրամ
- Էներգետիկ, կոմունալ և կապի ծառայություն 6300000,0 դրամ
- Այլ ծառայություններ 1790000,0 դրամ
- Շենքի պահպանման ծախսեր 320000,0 դրամ
- Վարչական սարքավորումներ 1000000,0 դրամ

Ընդամենը՝ 109.969.015,3 ՀՀ դրամ:

Բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակով նախատեսված է «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ին հատկացնել.

- Աշխատավարձ 39430.7 դրամ
- Ջեռուցում և հոսանք 650,0 դրամ
- Այլ ծախսեր 425,0 դրամ
- Երթևեկության վճար 650,0 դրամ

Ընդամենը 41155.7 ՀՀ դրամ

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամներ

Կառավարման խորհրդի անդամները քննարկման արդյունքում հավանություն տվեցին դպրոցների կողմից ներկայացված բյուջեի նախագծերի նախնական տարբերակներին՝ կարևորելով դրանց համապատասխանությունը հաստատված չափորոշիչներին, ֆինանսական իրատեսականությանը և ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման պահանջներին:

Որոշեցին՝

Հավանության արժանացնել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2025 թվականի բյուջեի նախագծի նախնական տարբերակները:

Հսեցին 4.

Ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվելիք մրցույթի կարգի հաստատման մասին հարցը:

(գեկուցող՝ տնօրեններ)

Ձեկուցողները հղում կատարեցին «Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի

օրինակելի կանոնադրության 48-րդ կետի 10-րդ ենթակետին, որտեղ սահմանվում է, որ դպրոցի ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթի կարգը մշակում և ներկայացվում է խորհրդի հաստատմանը՝ հիմք ընդունելով ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2013 թվականի ապրիլի 15-ի N 396-Ն հրամանով հաստատված ուսուցչի թափուր տեղերի մրցույթի օրինակելի կարգը:

Զեկուցողներն ընդգծեցին, որ բոլոր դպրոցները ենթարկվում են հենց այս օրինակելի կարգին, ինչը ապահովում է մրցույթի միասնականություն, թափանցիկություն և ՀՀ կրթության ոլորտի համապատասխան կանոնակարգերի պահպանություն:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները, նիստին ներկա տնօրենները Արտահայտվողներն առաջարկեցին պաշտոնապես հաստատել դպրոցներում ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվող մրցույթի օրինակելի կարգը՝ ապահովելու գործընթացի միասնականություն, թափանցիկություն և օրենքի պահանջների համապատասխանություն:

Որոշեցին՝

Հաստատել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի Ուսուցչի թափուր տեղի համար անցկացվող մրցույթի օրինակելի կարգը:

Խորհրդի նախագահ՝	Ալեքսանդր Հայրապետյան
Քարտուղար՝	Մանե Հովհաննիսյան
Անդամներ՝	Մարինե Գրիգորյան
	Վարդիշատ Մովսիսյան
	Քրիստինե Դանիելյան
	Մարիաննա Աբգարյան
	Շուշանիկ Ալեքսանյան
	Սյուզաննա Ավանեսյան
	Արփինե Հովհաննիսյան
	Սվետա Մկրտչյան
	Մարինե Աբգարյան
	Արմինե Հովակիմյան
	Արմինե Շեգունց
	Դավիթ Հայրապետյան
	Արևիկ Խուրշուդյան

**«ԳՈՐԻՍԻ ԹԻՎ 2 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱԽՇՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՔԱՐԱՀՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՇՈՒՌՆՈՒԽԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԲԱՐՁՐԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՈՐՈՏԱՆԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ № 4**

«06» մարտի 2026թ.

ք. Գորիս

Նիստին ներկա էին կառավարման խորհրդի 15 անդամները

- 1 Հայրապետյան Ալեքսանդր (Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի մանկավարժ, նախագահ)
- 2 Հովհաննիսյան Մանե (Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ծնող, քարտուղար)
- 3 Գրիգորյան Մարինե (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի մանկավարժ)
- 4 Մովսիսյան Վարդիշատ (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ, մասնակցել է հեռավար)
- 5 Դանիելյան Քրիստինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 6 Աբգարյան Մարիաննա (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի ծնող)
- 7 Ալեքսանյան Շուշանիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի ծնող)
- 8 Ավանեսյան Սյուզաննա (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 9 Հովհաննիսյան Արփինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 10 Մկրտչյան Սվետա (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 11 Աբգարյան Մարինե (Մարգալետի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 12 Հովակիմյան Արմինե (Համայնքի ղեկավարի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 13 Շեգունց Արմինե (ՀՀ ԿԳՄՄՆ ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 14 Հայրապետյան Դավիթ (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 15 Խուրշուդյան Արևիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)

Նիստին մասնակցում էին Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրենի Ժ/Պ Սերգեյ Ավանեսյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանդյանը, Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը, վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյանը, Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյանը (մասնակցել է հեռավար), Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյանը (մասնակցել է հեռավար), Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արմեն Լալաբեկյանը (մասնակցել է հեռավար):

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

- 1 Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 2 Կանանց միջազգային տոնի կապակցությամբ դպրոցների կին աշխատողների պարգևատրություն: (զեկուցողներ՝ տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)

Լսեցին 1. Օրակարգի հաստատում: (զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
Զեկուցողը ներկայացրեց օրակարգի կետերը:

Արտահայտվեցին՝
Որոշեցին՝ Հաստատել կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգը:

Լսեցին 2. Կանանց միջազգային տոնի կապակցությամբ դպրոցների կին աշխատողների պարգևատրության մասին: (զեկուցողներ՝ տնօրեններ, վարչատնտեսական մասի համակարգողներ)

Ձեկուցողներն առաջարկեցին Կանանց միջազգային տոնի՝ մարտի 8-ի կապակցությամբ պարգևատրել դպրոցների կին աշխատողներին՝ ընդգծելով նրանց կարևոր դերակատարումը կրթական համակարգում:

Առաջարկները ներկայացվեցին յուրաքանչյուր դպրոցի կողմից.

- «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով, տնօրենին պարգևատրել 22.500 դրամի չափով (առաջարկող՝ վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյան):
- «Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով (առաջարկող՝ վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանյան):
- «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 7,500 դրամի չափով (սոցիալական վճար վճարողների համար), 8,000 դրամի չափով, տնօրենին պարգևատրել 22.500 դրամի չափով (առաջարկող՝ վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյան):
- «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով (առաջարկող՝ տնօրեն Արմեն Լալաբեկյան):
- «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով, տնօրենին պարգևատրել 22.500 դրամի չափով (առաջարկող՝ տնօրեն Լիլյա Ալումյան):
- «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով (առաջարկող՝ տնօրեն Արա Գրիգորյան):

Ձեկուցողների կարծիքով նախաձեռնությունը միտված է խրախուսելու և գնահատելու կին աշխատողների ներդրումը դպրոցների առօրյա գործունեության կազմակերպման և զարգացման գործում:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Արտահայտվողները միաձայն ողջունեցին առաջարկը՝ ընդգծելով դրա կարևորությունն ու արդիականությունը: Նրանց համոզմամբ՝ նման նախաձեռնությունը ոչ միայն նյութական խրախուսման ձև է, այլև կարևոր բարոյահոգեբանական ազդակ՝ ուղղված դպրոցների կին աշխատողների աշխատանքի արժևորմանը:

Նշվեց, որ կին աշխատողները կրթական համակարգում մեծ պատասխանատվություն են կրում՝ ապահովելով ուսումնական գործընթացի կազմակերպվածությունն ու շարունակականությունը, և նման վերաբերմունքը նպաստում է նրանց աշխատանքի նկատմամբ վստահության ու գնահատանքի ամրապնդմանը: Ըստ արտահայտվողների՝ այս քայլը նաև խթանում է աշխատակիցների մոտիվացիան, բարձրացնում աշխատանքի արդյունավետությունը և ստեղծում ավելի դրական ու համերաշխ մթնոլորտ կրթական հաստատություններում:

Որոշեցին՝

Կանանց միջազգային տոնի՝ մարտի 8-ի կապակցությամբ դպրոցների կին աշխատողներին պարգևատրել.

- «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով, տնօրենին պարգևատրել 22.500 դրամի չափով (առաջարկող՝ վարչատնտեսական մասի համակարգող Գուրգեն Մկրտչյան):
- «Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով (առաջարկող՝ վարչատնտեսական մասի համակարգող Դավիթ Կոստանյան):

- «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 7,500 դրամի չափով (սոցիալական վճար վճարողների համար), 8,000 դրամի չափով, տնօրենին պարգևատրել 22.500 դրամի չափով (առաջարկող՝ վարչատնտեսական մասի համակարգող Գագիկ Հովսեփյան):
- «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով (առաջարկող՝ տնօրեն Արմեն Լավաբեկյան):
- «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով, տնօրենին պարգևատրել 22.500 դրամի չափով (առաջարկող՝ տնօրեն Լիլյա Ալումյան):
- «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ում առաջարկվեց յուրաքանչյուր կին աշխատողի պարգևատրել 10,000 դրամի չափով (առաջարկող՝ տնօրեն Արա Գրիգորյան):

Խորհրդի նախագահ՝	Ալեքսանդր Հայրապետյան
Քարտուղար՝	Մանե Հովհաննիսյան
Անդամներ՝	Մարինե Գրիգորյան
	Վարդիշատ Մովսիսյան
	Քրիստինե Դանիելյան
	Մարիաննա Աբգարյան
	Շուշանիկ Ալեքսանյան
	Սյուզաննա Ավանեսյան
	Արփինե Հովհաննիսյան
	Սվետա Մկրտչյան
	Մարինե Աբգարյան
	Արմինե Հովակիմյան
	Արմինե Շեգունց
	Դավիթ Հայրապետյան
	Արևիկ Խուրշուդյան

**«ԳՈՐԻՍԻ ԹԻՎ 2 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱԽՇՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՔԱՐԱՀՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՇՈՒՌՆՈՒԽԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԲԱՐՁՐԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՈՐՈՏԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԻ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N° 5**

«04» մայիսի 2026թ.

ք. Գորիս

Նիստին ներկա էին կառավարման խորհրդի 15 անդամները

- 1 Հայրապետյան Ալեքսանդր (Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի մանկավարժ, նախագահ)
- 2 Հովհաննիսյան Մանե (Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ծնող, քարտուղար)
- 3 Գրիգորյան Մարինե (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի մանկավարժ)
- 4 Մովսիսյան Վարդիշատ (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ, մասնակցել է հեռավար)
- 5 Դանիելյան Քրիստինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 6 Աբգարյան Մարիաննա (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի ծնող)
- 7 Ալեքսանյան Շուշանիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի ծնող)
- 8 Ավանեսյան Սյուզաննա (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 9 Հովհաննիսյան Արփինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 10 Մկրտչյան Սվետա (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 11 Աբգարյան Մարինե (Մարգալետի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 12 Հովակիմյան Արմինե (Համայնքի ղեկավարի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 13 Շեգունց Արմինե (ՀՀ ԿԳՄՄՆ ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 14 Հայրապետյան Դավիթ (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 15 Խուրշուդյան Արևիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)

Նիստին մասնակցում էին Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրենի Ժ/Պ Սերգեյ Ավանեսյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը:

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

- 1 Օրակարգի հաստատում:
(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 2 «ՀՀ Սյունիքի մարզի Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի 2025-2026 հաշվետու տարվա զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի վերաբերյալ ամենամյա հաշվետվության ներկայացում:
(զեկուցող՝ Մ. Վարդանյան):

Հսեցին 1. Օրակարգի հաստատում:
(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
Զեկուցողը ներկայացրեց օրակարգի կետերը:

**Արտահայտվեցին՝
Որոշեցին՝** Հաստատել կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգը:

Հսեցին 2. «ՀՀ Սյունիքի մարզի Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի 2025-2026 հաշվետու տարվա զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի վերաբերյալ ամենամյա հաշվետվության ներկայացման մասին հարցը:
(զեկուցող՝ Մ. Վարդանյան):
«ՀՀ Սյունիքի մարզի Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենը Կուլեգիալ կառավարման միասնական խորհրդին ներկայացրեց 2025-2026 հաշվետու տարվա տնօրենի զարգացման ծրագրի կատարման վերաբերյալ ամենամյա հաշվետվությունը՝ համաձայն սահմանված կարգի և

հաստատված ձևաչափի: Տնօրենը 15 րոպե տևողությամբ զեկույցով մանրամասն ներկայացրեց 2025-2026 հաշվետու տարվա ընթացքում իրականացված աշխատանքները՝ անդրադառնալով զարգացման ծրագրով սահմանված ռազմավարական նպատակներին, խնդիրներին և դրանց իրականացման ուղղությամբ կատարված քայլերին: Ներկայացվեցին կրթության որակի բարձրացմանը, ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը, ուսուցիչների մասնագիտական զարգացմանը և աշակերտների առաջադիմության խթանմանը միտված միջոցառումները: Զեկույցի ընթացքում ցուցադրվեցին իրականացված աշխատանքների մասին պատմող և դրանք փաստող տեսանյութեր ու լուսանկարներ, որոնք ամփոփում էին հաշվետու ժամանակահատվածում իրականացված ծրագրերը և նախաձեռնությունները:

Արտահայտվեցին՝

Կառավարման խորհրդի անդամները

Խորհրդի անդամները տնօրենին ուղղեցին մի շարք հարցեր՝ կապված ծրագրի կատարման արդյունավետության, արձանագրված արդյունքների, առաջացած խնդիրների և դրանց հաղթահարման մեխանիզմների հետ: Տնօրենը սպառիչ պատասխաններ ներկայացրեց բարձրացված հարցերին:

Կազմակերպվեց բաց քննարկում, որի ընթացքում խորհրդի անդամները հանդես եկան դիտարկումներով և առաջարկություններով: Քննարկումից հետո անցկացվեց քվեարկություն, որին մասնակցեցին Կոլեգիալ կառավարման միասնական խորհրդի 15 անդամներից 12-ը:

Որոշեցին՝

Կոլեգիալ կառավարման միասնական խորհուրդը, հիմք ընդունելով տնօրենի ներկայացրած հաշվետվությունը, հարցուպատասխանի և քննարկման արդյունքները, ինչպես նաև քվեարկության արդյունքները, որոշեց

1. Հավանություն տալ «ՀՀ Սյունիքի մարզի Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի զարգացման ծրագրի կատարման վերաբերյալ ամենամյա հաշվետվությանը:
2. Առաջարկել շարունակել զարգացման ծրագրով սահմանված ռազմավարական նպատակների իրականացումը՝ ապահովելով կրթական գործընթացի շարունակական բարելավում և արդյունավետություն:

Խորհրդի նախագահ՝

Ալեքսանդր Հայրապետյան

Քարտուղար՝

Մանե Հովհաննիսյան

**«ԳՈՐԻՍԻ ԹԻՎ 2 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԳՈՐԻՍԻ ՅՈՒ. ԲԱԽՉՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 3
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՔԱՐԱՀՈՒՆՋԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՇՈՒՆՈՒԽԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ԲԱՐՃՐԱՎԱՆԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի, «ՈՐՈՏԱՆԻ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի
ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԻ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N° 6**

«30» հունիսի 2026թ.

ք. Գորիս

Նիստին ներկա էին կառավարման խորհրդի 15 անդամները

- 1 Հայրապետյան Ալեքսանդր (Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի մանկավարժ, նախագահ)
- 2 Հովհաննիսյան Մանե (Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի ծնող, քարտուղար)
- 3 Գրիգորյան Մարինե (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի մանկավարժ)
- 4 Մովսիսյան Վարդիշատ (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ, մասնակցել է հեռավար)
- 5 Դանիելյան Քրիստինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 6 Աբգարյան Մարիաննա (Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի ծնող)
- 7 Ալեքսանյան Շուշանիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի ծնող)
- 8 Ավանեսյան Սյուզաննա (Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 9 Հովհաննիսյան Արփինե (Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 10 Մկրտչյան Սվետա (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի ծնող, մասնակցել է հեռավար)
- 11 Աբգարյան Մարինե (Մարգալետի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 12 Հովակիմյան Արմինե (Համայնքի ղեկավարի ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 13 Շեգունց Արմինե (ՀՀ ԿԳՄՄՆ ներկայացուցիչ, մասնակցել է հեռավար)
- 14 Հայրապետյան Դավիթ (Որոտանի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)
- 15 Խուրշուդյան Արևիկ (Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի մանկավարժ)

Նիստին մասնակցում էին Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրեն Սերգեյ Ավանեսյանը, Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանը, Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանը, Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյանը (մասնակցել է հեռավար), Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյանը (մասնակցել է հեռավար), «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արմեն Լալաբեկյանը (մասնակցել է հեռավար):

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

- 1 Օրակարգի հաստատում:
(գեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 2 2025-2026 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքները:
(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)
- 3 «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի ՅՈՒ. Բախչյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենների հաշվետվությունների քննարկում և գնահատում:
(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)
- 4 Դպրոցների զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի քննարկում:
(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)
- 5 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքներ:
(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)
- 6 Կառավարման խորհրդի տարեկան գործունեության ամփոփում:
(գեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)
- 7 Արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում:

8 Խորհրդի որոշումների կատարման ընթացքի քննարկում, գործունեության տարեկան ամփոփում:

(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)

(գեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Հսեցին 1.

Օրակարգի հաստատում:

(գեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց օրակարգի կետերը:

Արտահայտվեցին՝

Որոշեցին՝

Հաստատել կառավարման խորհրդի նիստի օրակարգը:

Հսեցին 2.

2025-2026 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների մասին հարցը:

(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)

Զեկուցող՝ Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոցի տնօրեն Մերգեյ Ավանեսյան

Մերգեյ Ավանեսյանը ներկայացրեց 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում դպրոցի կողմից իրականացված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղություններն ու արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ ուսումնական տարվա ընթացքում առաջնահերթ ուշադրություն է դարձվել կրթության որակի բարձրացմանը, սովորողների ուսումնառության արդյունավետության ապահովմանը, անվտանգ և ներառական կրթական միջավայրի ձևավորմանը:

Ներկայացվեց, որ իրականացվել են՝

- ուսումնական գործընթացի պարբերական դիտարկումներ և վերլուծություններ,
- սովորողների առաջադիմության գնահատում և խնդիրների բացահայտում,
- առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների համակարգում,
- ուսուցիչների մասնագիտական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ,
- սովորողների ստեղծագործական, մարզական և սոցիալական ակտիվության խթանման աշխատանքներ:

Տնօրենը անդրադարձավ նաև արտադասարանական միջոցառումներին, խմբակների գործունեությանը, սովորողների մասնակցությանը տարբեր մրցույթների, օլիմպիադաների և համայնքային նախաձեռնություններին:

Նշվեց, որ ուսումնական տարվա ընթացքում կարևոր ուղղություններից է եղել սովորողների հոգեբանական անվտանգության ապահովումը, բուլինգի կանխարգելումը, ծնող-դպրոց համագործակցության ամրապնդումը:

Զեկուցողը ներկայացրեց նաև դպրոցի զարգացման ծրագրով նախատեսված աշխատանքների ընթացքը, առկա խնդիրներն ու հետագա անելիքները:

Զեկուցող՝ Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոցի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյան

Օլյա Ալեքսանյանը ներկայացրեց դպրոցի 2025-2026 ուսումնական տարվա հիմնական ձեռքբերումները և իրականացված աշխատանքները:

Նշվեց, որ ուսումնական գործընթացը կազմակերպվել է հաստատված ուսումնական պլանների և կրթական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

Տնօրենը կարևորեց՝

- սովորողների գիտելիքների և կարողությունների զարգացման ուղղությամբ իրականացված աշխատանքները,
- ուսուցիչների համագործակցային գործունեությունը,
- դաստիարակչական միջոցառումների կազմակերպումը,
- սովորողների մասնակցությունը դպրոցական և համայնքային

կյանքին:

Ներկայացվեցին նաև առաջիկա ուսումնական տարում կրթության որակի բարելավմանն ուղղված առաջնահերթությունները:

Զեկուցող՝ Քարահունջի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Մարիամ Վարդանյան
Մարիամ Վարդանյանը ներկայացրեց դպրոցի ուսումնադաստիարակչական գործունեության ամփոփ պատկերը:

Նա նշեց, որ ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացվել են սովորողների անհատական առաջընթացի ուսումնասիրություններ, լրացուցիչ աջակցության աշխատանքներ, դաստիարակչական և հայրենասիրական միջոցառումներ:

Անդրադարձ կատարվեց նաև համայնքի և ծնողական համայնքի հետ համագործակցությանը, սովորողների մասնակցությանը տարբեր նախաձեռնությունների:

Զեկուցող՝ Բարձրավանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Լիլյա Ալումյան

Լիլյա Ալումյանը ներկայացրեց դպրոցի գործունեության հիմնական արդյունքները՝ ընդգծելով ուսումնական գործընթացի կազմակերպվածությունը, ուսուցիչների նվիրված աշխատանքը և սովորողների կրթական առաջընթացի ապահովմանն ուղղությամբ իրականացված քայլերը:

Նա նշեց, որ շարունակական ուշադրություն է դարձվել սովորողների մասնակցությանը, կարգապահությանը և դպրոցական բարենպաստ միջավայրի պահպանմանը:

Զեկուցող՝ Որոտանի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արա Գրիգորյան

Արա Գրիգորյանը ներկայացրեց դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունքները:

Նշվեց, որ իրականացված աշխատանքներն ուղղված են եղել սովորողների գիտելիքների ամրապնդմանը, կարողությունների զարգացմանը, առողջ և անվտանգ կրթական միջավայրի ձևավորմանը:

Տնօրենը կարևորեց ուսուցիչների համագործակցությունը և ծնողների հետ արդյունավետ կապի պահպանումը:

Զեկուցող՝ Շուռնուխի միջնակարգ դպրոցի տնօրեն Արմեն Լալաբեկյան

Արմեն Լալաբեկյանը ներկայացրեց դպրոցի տարեկան գործունեության արդյունքները՝ անդրադառնալով ուսումնական առաջընթացին, դաստիարակչական աշխատանքներին և սովորողների ներգրավվածությանը դպրոցական կյանքում:

Նշվեց, որ ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացված միջոցառումները նպաստել են սովորողների սոցիալական հմտությունների, պատասխանատվության և ինքնուրույնության զարգացմանը:

ԿԽ անդամները

Արտահայտվեցին՝

Խորհրդի անդամները, քննարկելով ներկայացված հաշվետվությունները, կարևորեցին դպրոցների տնօրենների և մանկավարժական աշխատողների կատարած աշխատանքը:

Արտահայտվողները նշեցին, որ ուսումնական տարվա ընթացքում դպրոցներում իրականացվել են հետևողական աշխատանքներ՝ ուղղված կրթության որակի բարձրացմանը, սովորողների կարողությունների զարգացմանը և բարենպաստ կրթական միջավայրի ապահովմանը:

Խորհրդի անդամները կարևորեցին՝

- ուսումնառության արդյունքների շարունակական վերլուծությունը,
- սովորողների անհատական առաջընթացի նկատմամբ ուշադրությունը,
- ծնողների հետ համագործակցության հետագա զարգացումը,
- ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման խթանումը,
- նոր ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպումը:

1. Ի գիտություն ընդունել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի և «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենների ներկայացրած՝ 2025-2026 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների վերաբերյալ հաշվետվությունները:
2. Դպրոցների տնօրեններին առաջարկել շարունակել աշխատանքները՝ ուղղված՝
 - կրթության որակի շարունակական բարձրացմանը,
 - սովորողների ուսումնառության արդյունքների բարելավմանը,
 - ներառական և անվտանգ կրթական միջավայրի պահպանմանը,
 - ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման խթանմանը,
 - ծնող-դպրոց համագործակցության ամրապնդմանը:
3. Հանձնարարել դպրոցների տնօրինություններին՝ 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքներն իրականացնել՝ հաշվի առնելով նախորդ ուսումնական տարվա արդյունքները, արձանագրված խնդիրներն ու զարգացման առաջնահերթությունները:
4. Սույն որոշման կատարման վերահսկողությունը վերապահել դպրոցի կառավարման խորհրդին:

Լսեցին 3.

«Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենների հաշվետվությունների քննարկման և գնահատման մասին հարցը:

(զեկուցողներ՝ տնօրեններ)

Նիստում «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի և «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենները ներկայացրեցին 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում իրենց ղեկավարած հաստատությունների գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները:

Տնօրենները ներկայացրեցին հաշվետու ժամանակահատվածում իրականացված աշխատանքները՝ անդրադառնալով դպրոցի կառավարման, ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, կրթության որակի ապահովման, ուսումնադաստիարակչական գործունեության, մանկավարժական համակարգի աշխատանքի համակարգման, սովորողների առաջադիմության, ներառական կրթության կազմակերպման, անվտանգության ապահովման, ծնող-դպրոց համագործակցության և դպրոցի զարգացման ծրագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման ուղղություններին:

«Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Մերգեյ Ավանեսյանի զեկուցումը

Մերգեյ Ավանեսյանը ներկայացրեց 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում դպրոցի գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունը:

Զեկուցողը նշեց, որ հաշվետու ժամանակահատվածում դպրոցի գործունեությունն իրականացվել է՝ առաջնորդվելով կրթության պետական քաղաքականության առաջնահերթություններով, դպրոցի զարգացման ծրագրի նպատակներով և հաստատության կանոնադրական խնդիրներով: Ներկայացվեց, որ տարվա ընթացքում հիմնական ուշադրություն է դարձվել՝

ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը,

- կրթության որակի բարձրացմանը,
- սովորողների առաջադիմության վերլուծությանը,
- ուսուցիչների մասնագիտական զարգացմանը,
- մեթոդական միավորումների աշխատանքների համակարգմանը,
- ներառական և անվտանգ կրթական միջավայրի ձևավորմանը:

Տնօրենը ներկայացրեց ուսուցիչների կողմից կիրառվող նորարարական մեթոդները, սովորողների մասնակցությունը առարկայական, մարզական, մշակութային և ստեղծագործական միջոցառումներին, ինչպես նաև դպրոցի արտադասարանական խմբակների գործունեության արդյունքները:

Անդրադարձ կատարվեց նաև դպրոցի վերանորոգման գործընթացի շրջանակում իրականացված կազմակերպական աշխատանքներին, ժամանակավոր պայմաններում ուսումնական գործընթացի արդյունավետ ապահովմանը և նոր ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքներին:

Զեկուցողը ներկայացրեց նաև առկա խնդիրները, դրանց լուծման ուղղությամբ իրականացված քայլերը և առաջիկա ժամանակահատվածի առաջնահերթությունները:

«Գործիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանի զեկուցումը

Օլյա Ալեքսանյանը ներկայացրեց դպրոցի 2025-2026 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ ուսումնական գործընթացը կազմակերպվել է հաստատված ուսումնական պլանների և կրթական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

Ներկայացվեց, որ դպրոցում իրականացվել են աշխատանքներ՝ ուղղված՝

- սովորողների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների զարգացմանը,
- ուսումնառության արդյունքների բարելավմանը,
- սովորողների անհատական առաջընթացի գնահատմանը,
- դաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպմանը:

Տնօրենը կարևորեց մանկավարժական համակազմի համագործակցային աշխատանքը, ուսուցիչների կողմից իրականացվող լրացուցիչ աջակցության միջոցառումները, ծնողների հետ կապի ամրապնդումը և սովորողների ակտիվ մասնակցությունը դպրոցական կյանքին:

Անդրադարձ կատարվեց նաև դպրոցի ձեռքբերումներին, առկա խնդիրներին և հաջորդ ուսումնական տարում նախատեսվող աշխատանքներին:

«Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանի զեկուցումը

Մարիամ Վարդանյանը ներկայացրեց դպրոցի տարեկան գործունեության արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ հաշվետու տարում դպրոցում իրականացված աշխատանքներն ուղղված են եղել սովորողների կրթական առաջընթացի ապահովմանը, դաստիարակության գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը և բարենպաստ կրթական միջավայրի պահպանմանը:

Ներկայացվեցին՝

- սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ իրականացված վերլուծությունները,
- ուսուցիչների մեթոդական համագործակցության արդյունքները,
- արտադասարանական միջոցառումները,
- սովորողների մասնակցությունը համայնքային և դպրոցական նախաձեռնություններին:

Տնօրենը կարևորեց ծնողական համայնքի հետ համագործակցությունը և

ընդգծեց, որ դպրոցի գործունեության առանցքային ուղղություններից է յուրաքանչյուր սովորողի անհատական զարգացման հնարավորությունների ապահովումը:

«Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Լիլյա Ալումյանի զեկուցումը

Լիլյա Ալումյանը հեռավար ներկայացրեց դպրոցի 2025-2026 ուսումնական տարվա աշխատանքների ամփոփ հաշվետվությունը:

Զեկուցողը նշեց, որ դպրոցում իրականացվել են հետևողական աշխատանքներ՝ ապահովելու ուսումնական գործընթացի բնականոն կազմակերպումը, սովորողների կրթական առաջընթացը և անվտանգ կրթական միջավայրը:

Ներկայացվեց ուսուցիչների կատարած աշխատանքը, սովորողների ներգրավվածությունը կրթական և դաստիարակչական միջոցառումներում, ինչպես նաև դպրոցի զարգացման ուղղությամբ իրականացված քայլերը:

Տնօրենը անդրադարձավ նաև առկա խնդիրներին և ներկայացրեց դրանց լուծման ուղղությամբ նախատեսվող միջոցառումները:

«Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արա Գրիգորյանի զեկուցումը

Արա Գրիգորյանը ներկայացրեց դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ դպրոցում կարևորագույն ուղղություններից են եղել՝

- կրթության որակի ապահովումը,
- սովորողների կարողությունների զարգացումը,
- ուսումնական կարգապահության պահպանումը,
- առողջ և անվտանգ միջավայրի ձևավորումը:

Տնօրենը ներկայացրեց մանկավարժական աշխատողների համագործակցությունը, սովորողների մասնակցությունը դպրոցական միջոցառումներին, ինչպես նաև դպրոցի առաջիկա զարգացման ուղղությունները:

«Շուշունի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արմեն Լալաբեկյանի զեկուցումը

Արմեն Լալաբեկյանը ներկայացրեց դպրոցի 2025-2026 ուսումնական տարվա գործունեության հաշվետվությունը:

Զեկուցողը նշեց, որ տարվա ընթացքում իրականացվել են աշխատանքներ՝ ուղղված սովորողների կրթական և սոցիալական զարգացմանը, ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը և դպրոցական բարենպաստ միջավայրի պահպանմանը:

Ներկայացվեց ուսուցիչների կատարած աշխատանքը, սովորողների մասնակցությունը դպրոցական նախաձեռնություններին, դաստիարակչական միջոցառումների արդյունքները:

Տնօրենը կարևորեց համայնքի և ծնողների հետ համագործակցության դերը դպրոցի արդյունավետ գործունեության ապահովման գործում:

ԿԽ անդամները

Կառավարման խորհրդի անդամները քննարկեցին յուրաքանչյուր դպրոցի տնօրենի ներկայացրած հաշվետվությունը:

Արտահայտվողները նշեցին, որ ներկայացված հաշվետվությունները հնարավորություն են տալիս գնահատելու ուսումնական հաստատությունների գործունեության արդյունավետությունը, բացահայտելու ձեռքբերումներն ու հետագա զարգացման ուղղությունները:

Խորհրդի անդամները կարևորեցին տնօրենների կողմից իրականացված կազմակերպչական և կառավարչական աշխատանքները, մանկավարժական համակազմերի հետևողական գործունեությունը և սովորողների համար անվտանգ ու զարգացնող կրթական միջավայրի ապահովման ուղղությամբ կատարված քայլերը:

Արտահայտվեցին՝

Միաժամանակ առաջարկվեց շարունակել աշխատանքները՝

- կրթության որակի բարձրացման,
- սովորողների առաջադիմության բարելավման,
- ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման,
- ծնող-դպրոց համագործակցության ամրապնդման,
- դպրոցների զարգացման ծրագրերի արդյունավետ իրականացման ուղղությամբ:

Որոշեցին՝

1. Դրական գնահատել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի և «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենների՝ 2025-2026 ուսումնական տարվա գործունեության վերաբերյալ ներկայացված հաշվետվությունները:
2. Հաշվետվությունները գնահատել որպես հաստատությունների արդյունավետ կառավարմանը, կրթության որակի ապահովմանը և զարգացման նպատակների իրականացմանը նպաստող աշխատանքների ամփոփում:
3. Առաջարկել տնօրեններին շարունակել աշխատանքները՝ ուղղված կրթական գործընթացի շարունակական բարելավմանը, սովորողների առաջընթացի ապահովմանը և դպրոցների զարգացման առաջնահերթությունների իրականացմանը:
4. Սույն որոշման կատարման վերահսկողությունը վերապահել կառավարման խորհրդին:

Լսեցին 4.

Դպրոցների զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի քննարկման մասին հարցը:

(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)

Դպրոցների զարգացման ծրագրերի կատարման ընթացքի վերաբերյալ տնօրենների գեկուցումները:

Նիստում քննարկվեց «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի և «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրերի իրականացման ընթացքը:

Դպրոցների տնօրենները ներկայացրեցին զարգացման ծրագրերով նախատեսված նպատակների, խնդիրների և միջոցառումների կատարման ընթացքը, իրականացված աշխատանքները, ձեռքբերումները, առկա դժվարությունները և հետագա անելիքները:

«Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի մասին: Զեկուցող՝ տնօրեն Մերգեյ Ավանեսյան

Երգեյ Ավանեսյանը ներկայացրեց դպրոցի զարգացման ծրագրով նախատեսված հիմնական ուղղությունների իրականացման ընթացքը:

Նշվեց, որ զարգացման ծրագրի առաջնահերթ նպատակներն են կրթության որակի բարձրացումը, սովորողների ուսումնառության արդյունքների բարելավումը, անվտանգ և ներառական կրթական միջավայրի ապահովումը, մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական զարգացման խթանումը և դպրոցի կառավարման արդյունավետության բարձրացումը:

Տնօրենը ներկայացրեց իրականացված աշխատանքները՝

- ուսումնական գործընթացի որակի վերահսկման և բարելավման ուղղությամբ,
- առարկայական մեթոդական միավորումների գործունեության

արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ,

- ուսուցիչների վերապատրաստումների և մասնագիտական զարգացման խթանման ուղղությամբ,
- սովորողների ստեղծագործական, մարզական և սոցիալական ակտիվության զարգացման ուղղությամբ,
- ծնող-դպրոց համագործակցության ամրապնդման ուղղությամբ:

Անդրադարձ կատարվեց նաև դպրոցի շենքային պայմանների բարելավման, վերանորոգման ծրագրի շրջանակում իրականացվող աշխատանքների, նոր կրթական միջավայրի ձևավորման և նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղություններով նախատեսված միջոցառումներին:

Տնօրենը նշեց, որ զարգացման ծրագրով սահմանված նպատակների իրականացման համար աշխատանքները շարունակական են և պահանջում են համակարգված մոտեցում, շեշտելով, որ դպրոցի զարգացման ծրագիրը դեռ նոր է հաստատվել, ինչպես նաև ինքն է նոր ընտրվել, հավելելով, որ զարգացման ծրագիրը նախատեսված է 2026-2031 թվականների համար:

«Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի մասին: Զեկուցող՝ տնօրեն Օլյա Ալեքսանյան

Օլյա Ալեքսանյանը ներկայացրեց դպրոցի զարգացման ծրագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման ընթացքը:

Զեկուցողը նշեց, որ ծրագրի հիմնական ուղղություններն իրականացվել են՝ հաշվի առնելով դպրոցի կարիքները և կրթական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման առաջնահերթությունները:

Ներկայացվեց աշխատանքների ընթացքը՝

- կրթության որակի բարձրացման,
- սովորողների առաջադիմության բարելավման,
- ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների զարգացման,
- սովորողների դաստիարակության և արժեքային համակարգի ձևավորման,
- դպրոցի ներքին կառավարման արդյունավետության բարձրացման ուղղություններով:

Տնօրենը կարևորեց նաև կրթական համայնքի բոլոր շահակիցների ներգրավվածությունը դպրոցի զարգացման գործընթացում:

«Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի մասին: Զեկուցող՝ տնօրեն Մարիամ Վարդանյան

Մարիամ Վարդանյանը ներկայացրեց դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացման արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ ծրագրի շրջանակում իրականացվել են միջոցառումներ՝ ուղղված սովորողների կրթական առաջընթացի ապահովմանը, ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը և դպրոցում բարենպաստ կրթական միջավայրի ձևավորմանը:

Ներկայացվեցին՝

- ուսուցիչների համագործակցության զարգացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքները,
- սովորողների մասնակցության խթանման միջոցառումները,
- դպրոցի նյութատեխնիկական պայմանների բարելավման ուղղությամբ իրականացված քայլերը,
- ծնողական համայնքի հետ համագործակցության արդյունքները:

«Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի մասին: Զեկուցող՝ տնօրեն Լիլյա Ալումյան

Լիլյա Ալումյանը ներկայացրեց դպրոցի զարգացման ծրագրով նախատեսված աշխատանքների ընթացքը:

Զեկուցողը նշեց, որ հիմնական ուշադրությունը դարձվել է կրթության որակի բարձրացմանը, սովորողների անհատական զարգացման հնարավորությունների ընդլայնմանը, անվտանգ կրթական միջավայրի

պահպանմանը և մանկավարժական համակազմի արդյունավետ գործունեության ապահովմանը:

Ներկայացվեցին իրականացված միջոցառումները, արձանագրված արդյունքները և առաջիկա ծրագրերը:

«Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի մասին: Զեկուցող՝ տնօրեն Արա Գրիգորյան

Արա Գրիգորյանը ներկայացրեց դպրոցի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքը:

Նշվեց, որ ծրագրի իրականացման շրջանակում իրականացվել են աշխատանքներ՝ ուղղված կրթական գործընթացի արդյունավետության բարձրացմանը, սովորողների կարողությունների զարգացմանը և դպրոցական բարենպաստ միջավայրի ապահովմանը:

Տնօրենը կարևորեց ուսուցիչների համագործակցությունը, ծնողների հետ կապի պահպանումը և համայնքի աջակցությունը դպրոցի զարգացման գործընթացում:

«Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի մասին: Զեկուցող՝ տնօրեն Արմեն Լալաբեկյան

Արմեն Լալաբեկյանը ներկայացրեց դպրոցի զարգացման ծրագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման ընթացքը:

Զեկուցողը նշեց, որ ծրագրի հիմնական ուղղություններն իրականացվել են՝ նպատակ ունենալով ապահովել սովորողների կրթական առաջընթացը, բարձրացնել ուսումնական գործընթացի արդյունավետությունը և զարգացնել դպրոցական միջավայրը:

Ներկայացվեցին իրականացված աշխատանքները, ձեռքբերումները, առկա խնդիրները և հետագա զարգացման ուղղությունները:

Արտահայտվեցին՝

ԿԽ անդամները

Կառավարման խորհրդի անդամները քննարկեցին ներկայացված զեկուցումները և կարևորեցին դպրոցների զարգացման ծրագրերի՝ որպես հաստատությունների ռազմավարական կառավարման հիմնական փաստաթղթի արդյունավետ իրականացումը:

Արտահայտվողները նշեցին, որ զարգացման ծրագրերի կատարման ընթացքի պարբերական քննարկումը հնարավորություն է տալիս գնահատել նախատեսված նպատակների իրականացման աստիճանը, բացահայտել խնդիրները և ժամանակին իրականացնել անհրաժեշտ շտկումներ:

Խորհրդի անդամները կարևորեցին՝

- զարգացման ծրագրերի ցուցանիշների պարբերական վերլուծությունը,
- կրթության որակի բարձրացմանն ուղղված միջոցառումների շարունակական իրականացումը,
- նյութատեխնիկական պայմանների բարելավումը,
- ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման ապահովումը,
- սովորողների համար անվտանգ և ներառական միջավայրի պահպանումը:

Որոշեցին՝

1. Ի գիտություն ընդունել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի և «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագրերի կատարման ընթացքի վերաբերյալ տնօրենների ներկայացրած զեկուցումները:
2. Դպրոցների տնօրեններին առաջարկել շարունակել զարգացման ծրագրերով նախատեսված միջոցառումների իրականացումը՝ ապահովելով դրանց արդյունավետությունն ու շարունակականությունը:
3. Առաջարկել պարբերաբար իրականացնել զարգացման ծրագրերի

կատարման արդյունքների վերլուծություն, գնահատել ձեռքբերումներն ու արձանագրված խնդիրները:

4. Հանձնարարել հաշվի առնել ներկայացված քննարկումների ընթացքում արված առաջարկությունները և դրանք ներառել հետագա աշխատանքների պլանավորման գործընթացում:
5. Սույն որոշման կատարման վերահսկողությունը վերապահել դպրոցի կառավարման խորհրդին:

Լսեցին 5.

2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների մասին հարցը:

(զեկուցողներ՝ տնօրեններ)

2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների վերաբերյալ տնօրենների զեկուցումները

Նիստում քննարկվեց 2026-2027 ուսումնական տարվա կազմակերպման և նախապատրաստական աշխատանքների ընթացքը:

Դպրոցների տնօրենները ներկայացրեցին նոր ուսումնական տարվան ընդառաջ իրականացվող աշխատանքները՝ անդրադառնալով դասարանների ձևավորման նախնական ընթացքին, սովորողների ընդունելության և շարժի հարցերին, ուսումնական պլանների կազմակերպմանը, դասաքաշի ման նախապատրաստմանը, կադրային ապահովվածությանը և ուսումնական միջավայրի պատրաստվածությանը:

«Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Մերգեյ Ավանեսյանի զեկուցումը

Մերգեյ Ավանեսյանը ներկայացրեց 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների ընթացքը՝ անդրադառնալով դասարանների նախնական ձևավորմանը, սովորողների թվային շարժին, մանկավարժական կազմի համալրմանը, ուսումնական գործընթացի կազմակերպման առանձնահատկություններին և դպրոցի նյութական ու կազմակերպական պատրաստվածությանը:

Զեկուցողը նշեց, որ դպրոցի կողմից իրականացվում են անհրաժեշտ աշխատանքներ՝ ապահովելու նոր ուսումնական տարվա բնականոն մեկնարկը, դասարանների արդյունավետ ձևավորումը և սովորողների համար անվտանգ ու նպաստավոր կրթական միջավայրի ստեղծումը:

Մերգեյ Ավանեսյանը կառավարման խորհրդի անդամների ուշադրությունը հրավիրեց նախորդ տարիների փորձի վրա՝ նշելով, որ 2020-2021 ուսումնական տարվանից սկսած «Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում ձևավորվել և գործել են պակաս խտությամբ դասարաններ:

Տնօրենը ընդգծեց, որ դպրոցը նախկին տարիներին կարողացել է ապահովել նման դասարանների գործունեությունը՝ օգտագործելով սեփական լրացուցիչ ֆինանսական հնարավորությունները, խնայողությունները և ռեսուրսների արդյունավետ կառավարումը:

Զեկուցողը նշեց, որ 2026-2027 ուսումնական տարում նախատեսվում է ունենալ մեկ պակաս խտությամբ դասարան տարրական կրթության աստիճանում՝ երեք երրորդ դասարան:

Մերգեյ Ավանեսյանը ներկայացրեց դպրոցի ֆինանսական հնարավորությունները, առկա խնայողությունները, ինչպես նաև իր և վարչատնտեսական մասի համակարգող Սոնա Թամրազովայի կողմից իրականացված աշխատանքները, որոնք ուղղված են եղել լրացուցիչ միջոցների ներգրավմանը, առկա ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործմանը և դպրոցի բնականոն գործունեության ապահովմանը:

Տնօրենը նշեց, որ դասարանների ձևավորման վերաբերյալ դպրոցի տնօրինությանը դիմել են նաև մի շարք ծնողներ՝ արտահայտելով այն դիրքորոշումը, որ նպատակահարմար է պահպանել նախորդ տարիներին

ձևավորված դասարանների խտությունը և չփոխել սովորողների համար արդեն ձևավորված ուսումնական միջավայրը:

Զեկուցողը կարևորեց նաև դպրոցի ներկայիս պայմանները՝ նշելով, որ հաստատությունը գտնվում է հիմնանորոգման փուլում, և մեծ թվով սովորողների տեղավորումը բարձր խտությամբ դասարաններում կարող է առաջացնել կազմակերպչական և կենցաղային դժվարություններ:

Նշվեց, որ ստեղծված պայմաններում առավել նպատակահարմար և իրատեսական լուծում է փոքր դասասենյակների արդյունավետ օգտագործումը՝ պակաս խտությամբ դասարանների ձևավորման միջոցով:

Մերգեյ Ավանեսյանը նաև անդրադարձավ առաջիկա տարիների կարգավորումներին՝ նշելով, որ 2027-2028 ուսումնական տարվանից նախատեսվում է դասարանների առավելագույն խտության սահմանում՝ 26-30 սովորող:

Զեկուցողը ընդգծեց, որ եթե 2026-2027 ուսումնական տարում տվյալ դասարանները միավորվեն, ապա հաջորդ ուսումնական տարում հնարավոր է կրկին առաջանա դասարանների բաժանման անհրաժեշտություն, ինչը կարող է լրացուցիչ հարմարվողական դժվարություններ և հոգեբանական լարվածություն առաջացնել սովորողների շրջանում:

Տնօրենը նշեց, որ դասարանների ձևավորման ընթացքում առաջնահերթ են դիտարկվելու սովորողների շահերը, կրթության որակի ապահովումը, ուսումնական միջավայրի հարմարավետությունը և դպրոցի ֆինանսական հնարավորությունները:

«Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանի զեկուցումը

Օլյա Ալեքսանյանը ներկայացրեց 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքները:

Նշվեց, որ իրականացվում են դասարանների նախնական ձևավորման, սովորողների շարժի ճշգրտման, ուսումնական պլանների կազմման և մանկավարժական ծանրաբեռնվածության նախնական հաշվարկման աշխատանքներ:

Տնօրենը ներկայացրեց կադրային ապահովվածության վիճակը և նշեց, որ աշխատանքներ են իրականացվում ուսումնական գործընթացը անհրաժեշտ մասնագետներով ապահովելու ուղղությամբ:

Անդրադարձ կատարվեց նաև դասասենյակների, ուսումնական գույքի և կրթական միջավայրի պատրաստվածությանը:

«Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանի զեկուցումը

Մարիամ Վարդանյանը ներկայացրեց դպրոցի նախապատրաստական աշխատանքների ընթացքը:

Զեկուցողը նշեց, որ աշխատանքներ են իրականացվում դասարանների ձևավորման, սովորողների շարժի հաշվառման, ուսումնական պլանների նախապատրաստման և մանկավարժական աշխատողների աշխատանքի կազմակերպման ուղղությամբ:

Նա կարևորեց ուսումնական տարվա մեկնարկին նախորդող կազմակերպչական աշխատանքների ժամանակին իրականացումը և սովորողների համար բարենպաստ միջավայրի ապահովումը:

«Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Լիլյա Ալումյանի զեկուցումը

Լիլյա Ալումյանը ներկայացրեց դպրոցի 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքները:

Նշվեց, որ իրականացվում են դասարանների ձևավորման, սովորողների ընդունելության և շարժի ճշգրտման, ուսումնական պլանների կազմման և կադրային ապահովման աշխատանքներ:

Տնօրենը կարևորեց ուսումնական միջավայրի պատրաստվածությունը և նոր

ուսումնական տարվա կազմակերպված մեկնարկի ապահովումը:

«Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արա Գրիգորյանի զեկուցումը

Արա Գրիգորյանը ներկայացրեց դպրոցի նախապատրաստական աշխատանքների ընթացքը:

Զեկուցողը նշեց, որ աշխատանքներ են իրականացվում դասարանների կազմավորման, ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, դասաբաշխման նախապատրաստման և անհրաժեշտ պայմանների ապահովման ուղղությամբ:

«Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արմեն Լալաբեկյանի զեկուցումը

Արմեն Լալաբեկյանը ներկայացրեց դպրոցի կողմից իրականացվող նախապատրաստական աշխատանքները:

Նշվեց, որ ուշադրություն է դարձվում սովորողների թվի ճշգրտմանը, դասարանների ձևավորմանը, ուսումնական պլանների կազմակերպմանը և դպրոցական միջավայրի պատրաստվածությանը:

Արտահայտվեցին՝

ԿԽ անդամները

Կառավարման խորհրդի անդամները քննարկեցին ներկայացված զեկուցումները:

Արտահայտվողները կարևորեցին 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների ժամանակին և արդյունավետ իրականացումը՝ ընդգծելով, որ դասարանների ձևավորման գործընթացում անհրաժեշտ է առաջնորդվել առաջին հերթին սովորողների շահերով, կրթության որակի ապահովման և անվտանգ ուսումնական միջավայրի պահպանման սկզբունքներով:

Խորհրդի անդամները քննարկեցին նաև «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ում պակաս խտությամբ դասարանների պահպանման նպատակահարմարության հարցը և կարևորեցին ներկայացված հիմնավորումները:

Որոշեցին՝

1. Ի գիտություն ընդունել դպրոցների տնօրենների ներկայացրած՝ 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների վերաբերյալ զեկուցումները:
2. Դպրոցների տնօրեններին առաջարկել շարունակել աշխատանքները՝ ապահովելու ուսումնական տարվա կազմակերպված մեկնարկը:
3. Դասարանների ձևավորման ընթացքում առաջնորդվել սովորողների լավագույն շահերով, կրթության որակի ապահովման, անվտանգ և արդյունավետ ուսումնական միջավայրի ստեղծման սկզբունքներով:
4. «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի կողմից ներկայացված պակաս խտությամբ դասարանի ձևավորման վերաբերյալ առաջարկը ընդունել ի գիտություն՝ հաշվի առնելով դպրոցի ֆինանսական հնարավորությունները, տարածքային պայմանները, ծնողների առաջարկությունները և սովորողների համար կայուն կրթական միջավայր ապահովելու անհրաժեշտությունը: Նախնական տարբերակով թույլ տալ 2026-2027 ուսումնական տարում նույնպես ունենալ պակաս խտությամբ մեկ դասարան՝ տարրական կրթական աստիճանում՝ երեք երրորդ դասարան:
5. Շարունակել վերահսկել նոր ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների ընթացքը:

Լսեցին 6.

Կառավարման խորհրդի տարեկան գործունեության ամփոփման մասին հարցը:

(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Կառավարման խորհրդի տարեկան գործունեության վերաբերյալ զեկուցեց խորհրդի նախագահ Ալեքսանդր Հայրապետյանը:

Զեկուցողը ներկայացրեց 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում կառավարման խորհրդի իրականացրած աշխատանքները, նիստերի ընթացքում քննարկված հարցերը, ընդունված որոշումները և դրանց կատարման ընթացքը:

Ալեքսանդր Հայրապետյանը նշեց, որ կառավարման խորհուրդն իր գործունեությունն իրականացրել է՝ առաջնորդվելով պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության կառավարման սկզբունքներով, դպրոցի կանոնադրությամբ, խորհրդի գործունեությունը կարգավորող իրավական ակտերով և նպատակ ունենալով նպաստել հաստատությունների արդյունավետ կառավարմանը, կրթության որակի բարձրացմանը և կրթական միջավայրի բարելավմանը:

Զեկուցողը նշեց, որ հաշվետու ժամանակահատվածում խորհրդի նիստերում քննարկվել են դպրոցի գործունեության համար կարևորագույն նշանակություն ունեցող հարցեր, մասնավորապես՝

- ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքները,
- հաստատության տնօրենի գործունեության հաշվետվությունները,
- դպրոցի զարգացման ծրագրերի իրականացման ընթացքը,
- ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքները,
- սովորողների կրթական առաջընթացի, անվտանգության և բարենպաստ կրթական միջավայրի ապահովման հարցերը,
- դպրոցի նյութատեխնիկական պայմանների բարելավման և զարգացման ուղղությունները:

Զեկուցողը կարևորեց, որ խորհրդի գործունեության ընթացքում ապահովվել է տարբեր շահակիցների՝ ծնողների, մանկավարժական աշխատողների, համայնքի ներկայացուցիչների և այլ անդամների մասնակցությունը դպրոցական կառավարման գործընթացներին:

Նշվեց, որ խորհրդի քննարկումների ընթացքում ուշադրություն է դարձվել ոչ միայն առկա խնդիրների արձանագրմանը, այլև դրանց լուծման հնարավոր ուղիների մշակմանը, առաջարկությունների ներկայացմանը և ընդունված որոշումների կատարման վերահսկմանը:

Ալեքսանդր Հայրապետյանը առանձնահատուկ անդրադարձ կատարեց դպրոցների զարգացման ծրագրերի իրականացման ընթացքին՝ ընդգծելով, որ դրանց քննարկումը հնարավորություն է տվել գնահատել իրականացված աշխատանքները, արձանագրել ձեռքբերումները և նախանշել հետագա զարգացման առաջնահերթությունները:

Զեկուցողը նշեց նաև, որ խորհրդի գործունեության կարևոր ուղղություններից է եղել դպրոցներում անվտանգ, ներառական և սովորողակենտրոն կրթական միջավայրի ձևավորման գործընթացին աջակցելը:

Արտահայտվեցին՝

ԿԽ անդամները

Կառավարման խորհրդի անդամները քննարկեցին ներկայացված հաշվետվությունը:

Արտահայտվողները կարևորեցին խորհրդի դերը դպրոցների կառավարման գործընթացում և նշեցին, որ խորհրդի գործունեությունը նպաստել է կրթական հաստատությունների գործունեության թափանցիկության, հաշվետվողականության և համագործակցային կառավարման ամրապնդմանը:

Խորհրդի անդամները նշեցին, որ հետագա աշխատանքներում անհրաժեշտ է շարունակել՝

- կրթական գործընթացների արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված քննարկումները,
- ծնողական և համայնքային մասնակցության ընդլայնումը,
- դպրոցների զարգացման ծրագրերի իրականացման նկատմամբ

հետևողական վերահսկողությունը,

- սովորողների շահերից բխող որոշումների ընդունումը:

Նշվեց, որ կառավարման խորհրդի աշխատանքները պետք է շարունակվեն առավել ակտիվ համագործակցության, կառուցողական քննարկումների և պատասխանատու մոտեցումների հիման վրա:

Որոշեցին՝

1. Ի գիտություն ընդունել կառավարման խորհրդի 2025-2026 ուսումնական տարվա գործունեության վերաբերյալ Ալեքսանդր Հայրապետյանի ներկայացրած հաշվետվությունը:
2. Գնահատել կառավարման խորհրդի աշխատանքը որպես արդյունավետ և ուղղված՝ դպրոցների կառավարման գործընթացի բարելավմանը, կրթության որակի բարձրացմանը և կրթական միջավայրի զարգացմանը:
3. Շարունակել կառավարման խորհրդի գործունեությունը՝ ապահովելով խորհրդի անդամների ակտիվ մասնակցությունը դպրոցի զարգացմանը վերաբերող հարցերի քննարկմանն ու որոշումների կայացմանը:
4. Հաջորդ ուսումնական տարում ևս ուշադրություն դարձնել՝
 - դպրոցի զարգացման ծրագրերի իրականացման վերահսկմանը,
 - կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացմանը,
 - սովորողների համար անվտանգ և բարենպաստ կրթական միջավայրի ապահովմանը:
5. Ընդունել ի գիտություն, որ կառավարման խորհրդի գործունեությունը շարունակվելու է՝ նպատակ ունենալով նպաստել դպրոցների արդյունավետ կառավարմանը և զարգացման ռազմավարական նպատակների իրականացմանը:

Լսեցին 7.

Արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների ամփոփման մասին հարցը:

(գեկուցողներ՝ տնօրեններ)

Նիստում քննարկվեց 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում դպրոցներում իրականացված արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների ընթացքն ու արդյունքները:

Դպրոցների տնօրենները ներկայացրեցին սովորողների բազմակողմանի զարգացմանը, արժեքային համակարգի ձևավորմանը, ստեղծագործական, մարզական և հասարակական ակտիվության խթանմանը միտված աշխատանքները:

«Գործիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Մերգեյ Ավանեսյանի գեկուցումը

Մերգեյ Ավանեսյանը ներկայացրեց 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում դպրոցում իրականացված արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ դպրոցի դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական նպատակն է եղել ձևավորել պատասխանատու, ստեղծագործ, հայրենասեր և հասարակական կյանքում ակտիվ սովորող:

Ներկայացվեց, որ տարվա ընթացքում իրականացվել են բազմաթիվ միջոցառումներ՝ ուղղված՝

- ազգային և համամարդկային արժեքների պահպանմանը,
- հայրենասիրական դաստիարակությանը,
- սովորողների ստեղծագործական կարողությունների զարգացմանը,
- առողջ ապրելակերպի և ֆիզիկական ակտիվության խթանմանը,
- մասնագիտական կողմնորոշման աշխատանքներին,
- սովորողների ինքնակառավարման զարգացմանը:

Տնօրենը ներկայացրեց դպրոցում գործող խմբակների և ակումբների գործունեության արդյունքները, մասնավորապես՝ սպորտային, արվեստի,

երաժշտական և մասնագիտական կողմնորոշման ուղղություններով իրականացված աշխատանքները:

Անդրադարձ կատարվեց սովորողների մասնակցությանը տարբեր մրցույթների, օլիմպիադաների, մարզական առաջնությունների և համայնքային միջոցառումների:

Նշվեց, որ դպրոցի սովորողները տարվա ընթացքում ակտիվորեն մասնակցել են տարբեր նախաձեռնությունների՝ ներկայացնելով դպրոցը մարզային և հանրապետական հարթակներում:

Մերգեյ Ավանեսյանը կարևորեց նաև դաստիարակչական աշխատանքներում դասղեկների, հոգեբանի, ներառական կրթության մասնագետների և ծնողների համագործակցության դերը:

«Գործիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Օլյա Ալեքսանյանի զեկուցումը

Օլյա Ալեքսանյանը ներկայացրեց դպրոցի արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների ամփոփ պատկերը:

Նշվեց, որ ուսումնական տարվա ընթացքում կազմակերպվել են միջոցառումներ՝ նվիրված պետական, ազգային և դպրոցական կարևոր իրադարձություններին:

Տնօրենը կարևորեց սովորողների ներգրավվածությունը մշակութային, մարզական և ճանաչողական միջոցառումներում:

Անդրադարձ կատարվեց դասղեկական աշխատանքներին, սովորողների սոցիալական հմտությունների զարգացմանը, կարգապահության պահպանմանը և ծնողական համայնքի հետ համագործակցությանը:

«Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Մարիամ Վարդանյանի զեկուցումը

Մարիամ Վարդանյանը ներկայացրեց դպրոցի արտադասարանական գործունեության արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ իրականացված միջոցառումներն ուղղված են եղել սովորողների ստեղծագործական մտածողության զարգացմանը, ինքնադրսևորման հնարավորությունների ընդլայնմանը և համայնքային կյանքում ակտիվ մասնակցության ապահովմանը:

Ներկայացվեցին մշակութային, հայրենասիրական, բնապահպանական և ճանաչողական միջոցառումները:

«Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Լիլյա Ալումյանի զեկուցումը

Լիլյա Ալումյանը ներկայացրեց դպրոցում իրականացված դաստիարակչական աշխատանքները:

Նշվեց, որ դպրոցում կարևոր նշանակություն է տրվել սովորողների բարոյական արժեքների ձևավորմանը, փոխադարձ հարգանքի, պատասխանատվության և համագործակցության մշակույթի զարգացմանը:

Տնօրենը ներկայացրեց տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումները, սովորողների մասնակցությունը տարբեր նախաձեռնություններին և ձեռքբերումները:

«Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արա Գրիգորյանի զեկուցումը

Արա Գրիգորյանը ներկայացրեց դպրոցի արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքները:

Զեկուցողը նշեց, որ իրականացված միջոցառումները նպաստել են սովորողների ակտիվության բարձրացմանը, ստեղծագործական ներուժի բացահայտմանը և դպրոցական համայնքի համախմբմանը:

Կարևորվեց նաև սովորողների մասնակցությունը մարզական, մշակութային և ճանաչողական միջոցառումներին:

«Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրեն Արմեն Լալաբեկյանի զեկուցումը

Արմեն Լալաբեկյանը ներկայացրեց դպրոցի կողմից իրականացված դաստիարակչական աշխատանքները:

Նշվեց, որ միջոցառումները նպատակաուղղված են եղել սովորողների ազգային ինքնագիտակցության, պատասխանատվության, փոխօգնության և հասարակական ակտիվության ձևավորմանը:

Տնօրենը կարևորեց դպրոցի, ընտանիքի և համայնքի համագործակցությունը սովորողների դաստիարակության գործընթացում:

Արտահայտվեցին՝

ԿԽ անդամները

Կառավարման խորհրդի անդամները քննարկեցին ներկայացված զեկուցումները:

Արտահայտվողները կարևորեցին արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների նշանակությունը սովորողների ոչ միայն կրթական, այլև սոցիալական, հոգեբանական և արժեքային զարգացման գործում:

Նշվեց, որ նման աշխատանքները նպաստում են սովորողների ինքնուրույնության, նախաձեռնողականության, թիմային աշխատանքի կարողությունների և քաղաքացիական պատասխանատվության ձևավորմանը:

Խորհրդի անդամները կարևորեցին՝

- սովորողների մասնակցության շարունակական ընդլայնումը,
- խմբակների և ակումբների գործունեության զարգացումը,
- մարզական և մշակութային նախաձեռնությունների խթանումը,
- ծնողների և համայնքի հետ համագործակցության ամրապնդումը:

Որոշեցին՝

1. Ի գիտություն ընդունել «Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի ՅՈՒ. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուշունի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի և «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենների ներկայացրած՝ 2025-2026 ուսումնական տարվա արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների ամփոփ հաշվետվությունները:
2. Գնահատել դպրոցների կողմից իրականացված արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքները որպես սովորողների բազմակողմանի զարգացմանը, արժեքային համակարգի ձևավորմանը և դպրոցական միջավայրի բարելավմանը նպաստող արդյունավետ գործունեություն:
3. Առաջարկել դպրոցների տնօրինություններին շարունակել և զարգացնել արտադասարանական աշխատանքների կազմակերպումը՝ ընդլայնելով սովորողների մասնակցության հնարավորությունները:
4. Խթանել սովորողների ստեղծագործական, մարզական, մշակութային և հասարակական նախաձեռնությունների իրականացումը:
5. Սույն որոշման կատարման վերահսկողությունը վերապահել դպրոցի կառավարման խորհրդին:

Լսեցին 8.

Խորհրդի որոշումների կատարման ընթացքի քննարկում, գործունեության տարեկան ամփոփման մասին հարցը:

(զեկուցող՝ Ա. Հայրապետյան)

Զեկուցմամբ հանդես եկավ կառավարման խորհրդի նախագահ Ալեքսանդր Հայրապետյանը:

Զեկուցողը ներկայացրեց 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում կառավարման խորհրդի գործունեության ամփոփ արդյունքները և նախորդ նիստերում ընդունված որոշումների կատարման ընթացքը:

Նա նշեց, որ հաշվետու ժամանակահատվածում կառավարման խորհուրդն իր լիազորություններն իրականացրել է գործող օրենսդրությանը, հաստատությունների կանոնադրություններին և խորհրդի գործունեությունը

կարգավորող իրավական ակտերին համապատասխան՝ ապահովելով դպրոցների կառավարման գործընթացի հրապարակայնությունը, թափանցիկությունը և հաշվետվողականությունը:

Ալեքսանդր Հայրապետյանը տեղեկացրեց, որ ուսումնական տարվա ընթացքում խորհրդի նիստերում քննարկվել են հաստատությունների գործունեությանը վերաբերող կարևորագույն հարցեր, մասնավորապես՝

- ուսումնական տարվա կազմակերպման և արդյունքների ամփոփման,
- տնօրենների տարեկան հաշվետվությունների,
- դպրոցների զարգացման ծրագրերի կատարման ընթացքի,
- ֆինանսատնտեսական գործունեության,
- 2026-2027 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների,
- արտադասարանական և դաստիարակչական աշխատանքների,
- սովորողների անվտանգության, կրթության որակի և կրթական միջավայրի բարելավման հետ կապված հարցեր:

Ձեկուցողը նշեց, որ խորհրդի կողմից ընդունված որոշումների գերակշիռ մասը կատարվել է սահմանված ժամկետներում, իսկ շարունակական բնույթ ունեցող հանձնարարականների կատարումն ապահովվում է դպրոցների տնօրենների և պատասխանատու աշխատակիցների կողմից:

Անդրադառնալով որոշումների կատարման վերահսկողությանը՝ Ալեքսանդր Հայրապետյանը նշեց, որ խորհրդի նիստերում պարբերաբար քննարկվել է նախկինում ընդունված որոշումների կատարման ընթացքը, ինչի շնորհիվ հնարավոր է եղել գնահատել իրականացված աշխատանքների արդյունավետությունը և անհրաժեշտության դեպքում տալ լրացուցիչ հանձնարարականներ:

Ձեկուցողը բարձր գնահատեց դպրոցների տնօրենների, կառավարման խորհուրդների անդամների, մանկավարժական կոլեկտիվների և ծնողական համայնքների համագործակցությունը՝ ընդգծելով, որ այն նպաստել է հաստատությունների բնականոն գործունեությանը և զարգացման ծրագրերի իրականացմանը:

Վերջում Ալեքսանդր Հայրապետյանը շնորհակալություն հայտնեց խորհրդի անդամներին տարվա ընթացքում ակտիվ և պատասխանատու աշխատանքի համար՝ նշելով, որ հաջորդ ուսումնական տարում ևս անհրաժեշտ է պահպանել համագործակցության նույն արդյունավետ մակարդակը և շարունակել աշխատանքները՝ ուղղված կրթության որակի բարձրացմանը և դպրոցների զարգացմանը:

Արտահայտվեցին՝

ԿԽ անդամները

Խորհրդի անդամները քննարկեցին կառավարման խորհրդի նախագահի ներկայացրած զեկույցը:

Արտահայտվողները նշեցին, որ խորհրդի գործունեությունը հաշվետու ժամանակահատվածում եղել է հետևողական և արդյունավետ, իսկ ընդունված որոշումները հիմնականում իրականացվել են սահմանված ժամկետներում և նպաստել են դպրոցների բնականոն գործունեության ապահովմանը:

Խորհրդի անդամները կարևորեցին որոշումների կատարման նկատմամբ շարունակական վերահսկողության իրականացումը, ինչպես նաև խորհրդի և դպրոցների տնօրենների միջև ձևավորված արդյունավետ համագործակցությունը:

Նշվեց, որ հաջորդ ուսումնական տարում ևս անհրաժեշտ է պահպանել խորհրդի աշխատանքների հետևողականությունը, ընդլայնել անդամների մասնակցությունը քննարկումներին և շարունակել դպրոցների զարգացմանն ուղղված նախաձեռնությունների աջակցությունը:

Որոշեցին՝

1. Ի գիտություն ընդունել կառավարման խորհրդի նախագահ Ալեքսանդր Հայրապետյանի ներկայացրած 2025-2026 ուսումնական տարվա

ընթացքում խորհրդի որոշումների կատարման ընթացքի և խորհրդի գործունեության տարեկան ամփոփման վերաբերյալ զեկույցը:

2. Արձանագրել, որ կառավարման խորհրդի կողմից հաշվետու ժամանակահատվածում ընդունված որոշումների գերակշիռ մասը կատարվել է, իսկ շարունակական բնույթ ունեցող հանձնարարականների կատարումն ապահովվում է սահմանված կարգով:
3. Գնահատել կառավարման խորհրդի 2025-2026 ուսումնական տարվա գործունեությունը որպես արդյունավետ՝ նշելով, որ այն նպաստել է դպրոցների կառավարման արդյունավետության, կրթության որակի և համագործակցային կառավարման սկզբունքների ամրապնդմանը:
4. Հանձնարարել շարունակել վերահսկողությունը խորհրդի կողմից ընդունված որոշումների կատարման նկատմամբ և անհրաժեշտության դեպքում պարբերաբար քննարկել դրանց իրականացման ընթացքը խորհրդի նիստերում:
5. 2026-2027 ուսումնական տարում շարունակել խորհրդի գործունեությունը՝ առաջնահերթ ուշադրություն դարձնելով դպրոցների զարգացման ծրագրերի իրականացմանը, կրթության որակի բարձրացմանը, անվտանգ և ներառական կրթական միջավայրի ապահովմանը, ինչպես նաև կրթական գործընթացի արդյունավետ կառավարմանը:

Խորհրդի նախագահ՝	Ալեքսանդր Հայրապետյան
Քարտուղար՝	Մանե Հովհաննիսյան
Անդամներ՝	Մարինե Գրիգորյան
	Վարդիշատ Մովսիսյան
	Քրիստինե Դանիելյան
	Մարիաննա Աբգարյան
	Շուշանիկ Ալեքսանյան
	Սյուզաննա Ավանեսյան
	Արփինե Հովհաննիսյան
	Սվետա Մկրտչյան
	Մարինե Աբգարյան
	Արմինե Հովակիմյան
	Արմինե Շեգունց
	Դավիթ Հայրապետյան
	Արևիկ Խուրշուդյան

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք

«Գորիսի թիվ 2 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Գորիսի Յու. Բախշյանի անվան թիվ 3 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Քարահունջի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Շուռնուխի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Բարձրավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի, «Որոտանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի միասնական Կառավարման խորհրդի արձանագրությունների ամփոփման

2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում Կառավարման խորհուրդը գումարել է 6 նիստ, որոնց համար կազմվել է 6 արձանագրություն:

Կառավարման խորհուրդը նիստերի տվյալները՝ ստորև.

№	ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐԸ	ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ԱՄՍԱԹԻՎԸ	ՔՆՆԱՐԿՎԱԾ ՕՐԱԿԱՐԳԱՅԻՆ ՀԱՐՑԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ
1	1	29.08.2025	8
2	2	24.12.2025	3
3	3	05.01.2026	4
4	4	06.03.2026	2
5	5	04.05.2026	2
6	6	30.06.2026	8

Կառավարման խորհուրդի սույն արձանագրությունների մատյանը կազմված է 39 էջից:

Խորհրդի նախագահ՝ _____
Քարտուղար՝ _____

Ա. Հայրապետյան
Մ. Հովհաննիսյան
«30» հունիսի 2026թ.